DIGITAL COMPETENCES DEVELOPMENT SYSTEM

Pašnovērtējuma rīka pārskats

www.dcds-project.eu

Projekta nosaukums	Digital Competences Development System (DCDS)
Projekta numurs	590141-EPP-1-2017-1-BE-EPPKA3-PI-FORWARD
Dokumenta numurs	5
Documenta nosaukums	**Pašnovērtējuma rīka pārskats**
Versija	02
Izstrādājis	AECA -
Autori	Stefano Kluzer e Rodolfo Padroni
Papildinājumi	Visi projekta partneri

Dokumenta labojumu vēsture

Versija	Vārds	Datums	Labojumu īss pārskats
V1	S. Kluzer	27/07/2018	Dokuments iesniegts
V2	S. Kluzer	03/10/2018	Teksta labojumi, vizuālie uzlabojumi. Labojumi veikti nodaļā 1.3 - pievienota sadaļa par transversālajām prasmēm projekta ietvaros. Zināšanu un prasmju jautājumu pareizās atbildes iekrāsotas sarkanas. Zināšanu un prasmju jautājumu atbilžu variantiem pievienota ceturtā izvēle „Nezinu/Nevaru atbildēt". Veiktas izmaiņas dažos zināšanu un prasmju jautājumos. Pašnovērtēšanas jautājumi saskaņoti ar mācību rezultātiem. Mācību rezultātu numerācijas un satura izmaiņas tekstā un 1.pielikumā. Pievienotas zemsvītras atsauces.
V2	S. Kluzer	24/10/2018	Pabeigta dokumenta otrā versija, veikti šādi labojumi: – 1. pielikumā ar zaļu krāsu iezīmēti tie mācību rezultāti, kas atsacas uz DESI. – Veikti minimāli labojumi dažos no mācību rezultātiem. – Pārskatīts 13. zināšanu un prasmju jautājums,

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commision cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

			iekļaujot tajā papildus atsauci. – Pārskatīts 27. zināšanu un prasmju jautājums, labāk formulējot tā saturu un iekļaujot blokshēmas attēlu. – Pārskatīta otrā un trešā zemsvītras atsauce. – Nomainīts fonts otrā līmena virsrakstiem. – Pielāgotas kreisās malas atkāpes, veikts tabulu pārskats, lai to formatējums nepārklājas ar projekta logo.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International License (CC BY-NC-SA 4.0)

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commision cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Saturs

IEVADS 4

1. PAMATINFORMĀCIJA PAR PAŠNOVĒRTĒŠANAS RĪKU 5

1.1 DCDM PAŠNOVĒRTĒŠANAS MĒRĶI UN PIEEJA 5

1.2 ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMU IZSTRĀDE 7

1.2.1 Svarīgāko mācību rezultātu identificēšana jautājumu izstrādei 7

1.2.2 Jautājumu un atbilžu sagatavošana 9

1.2.3 Projekta partneru jautājumu apstiprināšana 10

1.3 SĀKOTNĒJĀS IDEJAS POTENCIĀLO MĀCĪBU DALĪBNIEKU PROFILU VEIDOŠANAI 11

2. JAUTĀJUMI PAŠNOVĒRTĒJUMAM, ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAI 14

1.1 PĀRLŪKOŠANA, MEKLĒŠANA UN FILTRĒŠANA 14

1.2 DATU UN INFORMĀCIJAS IZVĒRTĒŠANA 17

1.3 DATU, INFORMĀCIJAS UN DIGITĀLĀ SATURA PĀRVALDĪŠANA 19

2.1 DIGITĀLĀS TEHNOLOĢIJAS SAZIŅAI 20

2.2 INFORMĀCIJAS KOPLIETOŠANA, IZMANTOJOT DIGITĀLĀS IERĪCES 24

2.3 DIGITĀLĀS TEHNOLOĢIJAS PILSONISKAJAI LĪDZDALĪBAI 25

2.4 SADARBĪBA TIEŠSAISTĒ 28

2.5 TIEŠSAISTES ETIĶETE 29

2.6 DIGITĀLĀS IDENTITĀTES PĀRVALDĪBA 31

3.1 DIGITĀLĀ SATURA RADĪŠANA 33

3.2 DIGITĀLĀ SATURA INTEGRĒŠANA UN ATKĀRTOTA IZSTRĀDE 35

3.3 AUTORTIESĪBAS UN LICENCES 37

3.4 PROGRAMMĒŠANA 38

4.1 IERĪČU AIZSARDZĪBA 41

4.2 PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA UN PRIVĀTUMS 43

4.3 VESELĪBAS AIZSARDZĪBA UN LABKLĀJĪBA 44

4.4 VIDES AIZSARDZĪBA 45

5.1 TEHNISKU PROBLĒMU RISINĀŠANA 46

5.2 VAJADZĪBU NOVĒRTĒJUMS UN TEHNOLOĢISKIE RISINĀJUMI 48

5.3 DIGITĀLO TEHNOLOĢIJU RADOŠS PIELIETOJUMS 49

5.4 PRASMES NOTEIKT TRŪKUMUS DIGITĀLAJĀS KOMPETENCĒS 50

1. PIELIKUMS – MĀCĪBU REZULTĀTI PAMATA DIGITĀLAJĀM KOMPETENCĒM 52

Ievads

Šajā ziņojumā ir aplūkoti pašnovērtējuma testa jautājumi (SA-Qs), kā arī jautājumi, lai novērtētu DCDS potenciālo mācību kursu dalībnieku sākotnējās zināšanas un prasmes (KA-Qs). Šie jautājumi tiks iekļauti tiešsaistes platformā, kas tiek izstrādāta sadaļā T4.2 „Pašnovērtējuma rīka izstrāde", kā daļa no apmācību materiāla. Materiāli tiks tulkoti piecās pilotvalstu valodās (grieķu, itāļu, latviešu, rumāņu un spāņu), lai veiktu pilotpētījumu, kas norisināsies no 2019. gada marta līdz maijam.

DCDS mācību potenciālie dalībnieki ir iedzīvotāji, kas ir vecāki par 25 gadiem, ar zemām digitālajām prasmēm. Cilvēkiem, kam nav iepriekšējas pieredzes darbā ar digitālajām ierīcēm, nav nepieciešams kārtot šajā dokumentā aplūkoto pašnovērtējuma testu, jo ir pašsaprotami, ka apmācības tiem ir nepieciešamas. Iesācējiem bez iepriekšējām priekšzināšanām tiks piedāvāts apgūt DCDS jaukta tipa apmācību kursus, pirms tiem piedāvājot klātienes ievadapmācības, kurās būs iespējams apgūt pamatprasmes – kā uzsākt lietot datoru, paveikt vienkāršas darbības ar klaviatūru un peli. Iesācēji bez iepriekšējām priekšzināšanām tiks aicināti piedalīties klātienes intervijā, lai būtu iespējams uzlabot apmācību pieredzi (skatīt nodaļu 1.3).

Šajā dokumentā aplūkotie jautājumi palīdzēs pārējiem DCDS potenciālajiem mācību dalībniekiem novērtēt savu digitālo prasmju vājās puses, kā arī noteikt vai tiem patiešām ir nepieciešamas DCDS apmācības un kā tās tiks pielāgotas, kas šobrīd ir piesaistītas DigComp pirmajam un otrajam pamatprasmju līmenim. Pašnovērtējuma testsa rezultāti tiks atspoguļoti potenciālā mācību dalībnieka tiešsaistes profilā, kur tie tiks savietoti kopā ar citiem profilējošu jautājumu rezultātiem. Šie papildus jautājumi būs par potenciālā mācību dalībnieka personīgajiem datiem, interesēm, motivāciju, kā arī citiem aspektiem, kas palīdzētu veiksmīgāk īstenot apmācību procesu. Nodaļā 1.3. sīkāk aplūkotas sākotnējās idejas par šiem profilējošajiem jautājumiem, kuri tālāk tiks aplūkoti nodevumā D6 „Vispārējā DCD metodoloģija". Jautājumi tiks daļēji iekļauti tiešsaistes rīkā un daļēji iekļauti sākotnējā novērtējuma intervijās, kuras pasniedzējiem plānots veikt ar dalībniekiem pirms jaukto apmācību uzsākšanas.

Kā sīkāk paskaidrots 1. nodaļā, novērtējuma jautājumi, kas aplūkoti šajā ziņojumā ir sadalīti divās kategorijās: pašnovērtējuma jautājumi (SA-Q), kuros respondentiem ir jānovērtē pašiem savas spējas attiecīgajā jomā, un zināšanu un prasmju jautājumi (KA-Q), kuros respondentiem ir jāsniedz pareizā atbilde uz uzdoto jautājumu.

Visi jautājumi ir balstīti uz 95 izstrādātajiem mācību rezultātiem, kas atbilst 21 DigComp kompetencei. Šie mācību rezultāti ir izstrādāti analizējot DigCom 2.1 kompetenču novērtēšanas ietvaru un citas prakses.

2. nodaļā tiek aplūkots 41 (KA-Qs) jautājums (atbilstoši 39 mācību rezultātiem), lai novērtētu potenciālo mācību dalībnieku zināšanas un prasmes saskaņā ar DigComp kompetenču ietvara 21 kompetenci. Papildus KA-Qs tiks veidoti, lai aptvertu arī pārējos mācību rezultātu klasterus, kas tiks iekļauti DCDS pamatapmācību nodaļās, šī sadaļa vēl tiks papildināta.

1. Pamatinformācija par pašnovērtēšanas rīku

1.1 DCDM pašnovērtēšanas mērķi un pieeja

Saskaņā ar izstrādāto metodoloģiju, projekta galvenais mērķis ir atbalstīt pieaugušo iedzīvotāju ar zemām vai bez digitālajām kompetencēm e-iekļaušanu sabiedrībā. Sākotnējā pašnovērtējuma mērķis ir primāri identificēt šo cilvēku digitālo kompetenču vājās puses, lai pielāgotu viņiem piemērotu jaukta tipa apmācību kursu, un sekundāri - novērtēt potenciālo dalībnieku vispārējās digitālās kompetences. Sekundārā mērķa sasniegšanai tiks izmantots arī noslēguma tests, kuru dalībnieki kārtos pabeidzot mācību kursu.

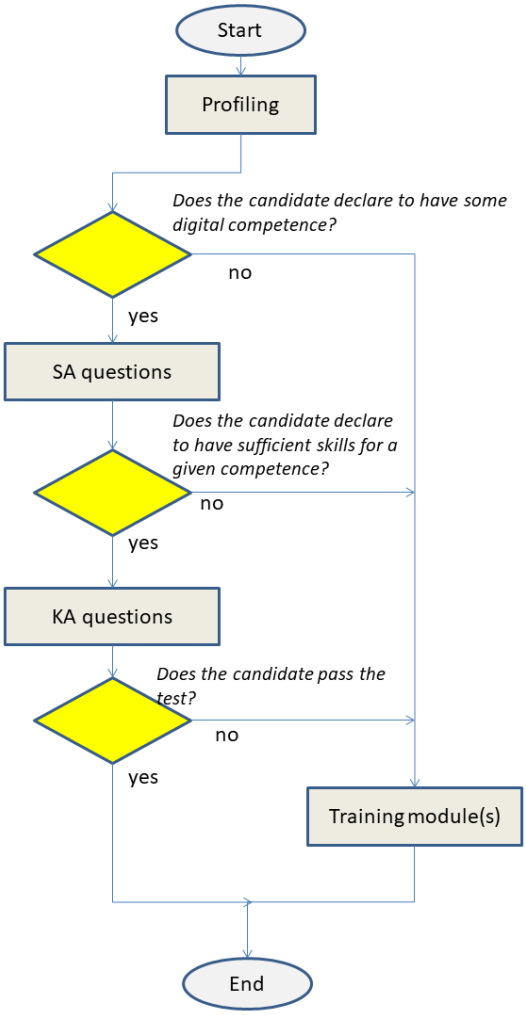
Kā jau iepriekš minēts, potenciālajiem kandidātiem bez iepriekšējām prasmēm datora lietošanā būs jāatbild tikai uz personīgi profilējošiem jautājumiem un nebūs nepieciešams veikt tiešsaistes pašnovērtējuma testu, esošo kompetenču izvērtēšanai.

Visiem pārējiem potenciālajiem lietotājiem, kam būs pieeja DCDS platformai, lai to lietotu patstāvīgi, vai kopā ar pasniedzēju vai citu atbalsta personu, būs nepieciešams aizpildīt sākotnējā novērtējuma testu, kurš, atbilstoši DigComp ietvaram, ir strukturēts piecās jomās un sīkāk izdalīts atbilstoši 21 kompetencei. Novērtējuma secības grafiskais attēlojums tiks sīkāk aplūkots nākošajā lapaspusē.

Jau no paša sākuma - pirmās jomas un 1.1 kompetences, potenciālajiem mācību dalībniekiem vispirms ir jāatbild uz pašnovērtējuma jautājumiem, kuri tiek attiecināti uz specifiskiem mācību rezultātiem (DCDS projekta kontekstā tie tiek dēvēti par LOUT (learning outcomes) jeb mācību rezultātiem). Mācību rezultāti atbilst katrai kompetencei un ir sīkāk aplūkojami T3.1 „DCDM specifikācijā". Testā iekļautie SA-Q pašnovērtējuma jautājumi ir pielīdzināti 21 DigComp ietvarā definētajām kompetencēm; atsevišķām kompetencēm var atšķirties tām pielīdzināto mācību rezultātu skaits.

Pašnovērtējuma jautājumi (SA-Qs) ir sagatavoti standarta formā. Ievads vienmēr ir "Lūdzu novērtējiet savas prasmes…pārlūkot, kopīgot, sadarboties…(tālāk tekstā tiek ievietota atsauce uz konkrēto kompetenci) Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu: 1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu".

Tālāk seko jautājumi atbilstoši mācību rezultātiem. Tie ir formulēti standarta formā: "Manas prasmes…tiek ievietots teksts atbilstoši mācību rezultātam..", un respondentam ir jāatzīmē atbilstošais cipars no iepriekšminētās skalas. Balstoties uz respondentu atbildēm tests sadalās divos iespējamos scenārijos.



Ja atbilstošajiem mācību rezultātiem, respondents novērtē savas zināšanas ar 1-3 (Man nav šādu prasmju - Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi), tad dalībniekam ir nepieciešams apgūt prasmes dotajai kompetencei, lai sasniegtu DigCopm 2. pamatlīmeņa kompetences, kuru mērķis ir uzlabot cilvēka spējas darboties autonomi. Rezultāti tiek saglabāti potenciālā mācību dalībnieka profilā un viņam vai viņai tiek piedāvāts atbildēt uz nākošās kompetences jautājumiem.

Ja atbildes tiek novērtētas ar 4 (Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu), tad potenciālajam dalībniekam tiek piedāvāts atbildēt uz dažiem zināšanu un prasmju jautājumiem (KA-Q), kuros ir iekļauta zināšanu pārbaude konkrētās kompetences mācību rezultātiem. Šie mācību rezultātu jautājumi ir sagatavoti, lai pārbaudītu svarīgākos kompetenču zināšanu aspektus – ja respondents nespēj pareizi atbildēt, tas norāda uz svarīgu zināšanu trūkumu. Tālāk šajā sadaļā tiek paskaidrots, kā svarīgāko mācību rezultātu jautājumi tika izvēlēti un izveidoti.

Ja zināšanu un prasmju pārbaudes jautājumi tiek atbildēti nepareizi, tad respondentam tiek piedāvāts apgūt mācību kursu, lai apgūtu konkrēto kompetenci (vai nu atsevišķi vienu kompetenci, vai vairāku kompetenču apmācību ceļu).

Ja visi zināšanu un prasmju jautājumi tiek atbildēti pareizi, respondentam nebūs nepieciešams apgūt šo kompetenci, taču viņam/viņai tiks piedāvāts nostiprināt zināšanas konkrētajās jomās.

Izstrādājot zināšanu un prasmju novērtēšanas jautājumus, lai pārbaudītu 95 mācību rezultātu zināšanas, tika ņemtas vērā šādas lietas:

- Lai gan DCDS projektā tiek izstrādāts visaptverošs digitālo kompetenču apmācību un novērtēšanas modelis, ir jāņem vērā laika un budžeta ierobežojošie faktori, kā arī politikas ietekmes mērķi. Projekta laikā tā dalībnieki neapgūs pilnu apmācību programmu, taču ar apgūstamo daudzumu pietiks, lai novērtētu projektā izstrādāto materiālu efektivitāti.
- Būtisks aspekts projektā izvēlētajai mērķa grupai (pieaugušie iedzīvotāji ar mazu mācību pieredzi) ir novērtējuma testu garums un uztraukums, ko šādi testi var radīt, tādēļ tie ir jāpielieto pēc iespējas retāk.

- Nav nepieciešams veikt visu kompetenču pārbaudi, ja potenciālajam dalībniekam tiek konstatēts galveno kompetenču trūkums.

Visi iepriekšminētie aspekti tiks ņemti vērā izstrādājot pilotapmācību projektu. Pilotapmācībās būs iespējams pārliecināties kā izstrādātā metodoloģija strādā praktiski mācību norisē, un tas palīdzēs pilnveidot DCDM.

1.2 Zināšanu un prasmju novērtēšanas jautājumu izstrāde

Izstrādājot zināšanu un prasmju novērtēšanas jautājumus, tika veikti šādas darbības:

1. 3. darba pakas vadītājs - organizācija AECA identificēja un izvēlējās svarīgākos no 95 mācību rezultātiem;
2. AECA un partnerorganizācija CSF izstrādāja uzmetumu pašpārbaudes jautājumiem;
3. Visi projekta partneri apstiprināja izstrādātos jautājumus un sniedza savas rekomendācijas jautājumu uzlabošanai;
4. AECA pabeidza jautājumu izstrādi un iekļāva tos šajā ziņojumā.

1.2.1 SVARĪGĀKO MĀCĪBU REZULTĀTU IDENTIFICĒŠANA JAUTĀJUMU IZSTRĀDEI

Šajā procesā galvenais uzdevums bija noteikt svarīgākos mācību rezultātus, kuriem atbilstoši būtu jāsagatavo zināšanu un prasmju novērtēšanas jautājumi. “Svarīgākie mācību rezultāti” šajā kontekstā tiek saprasti kā kompetenci identificējošas zināšanas – ja respondents nespēj atbildēt uz izstrādāto jautājumu, tad viņa zināšanas attiecīgajā jomā ir ļoti vājas. Tādējādi tas kalpo kā spēcīgs pierādījums, ka zināšanas konkrētajā kompetencē ir jāuzlabo.

Visi mācību rezultāti sākotnēji tika sadalīti klasteros, sadalot kompetences apakštēmās, kur vien tas bija iespējams, lai pārliecinātos, ka visas galvenās kompetences sastāvdaļas tiek ņemtas vērā (šie klasteri vēlāk tiek ņemti par pamatu, izstrādājot apmācību ceļus). Pēc tam katrā apakštēmā tika izvēlēti būtiskākie mācību rezultāti, balstoties uz vispārējām zināšanu un prasmju spējām šajā kompetencē.

Šie rezultāti ir sīkāk aplūkoti pielikumā nr. 1. Tajā ir apskatīti visi 95 mācību rezultāti un sīkāk izdalīti 39 galvenie mācību rezultāti, kuriem ir pielāgoti zināšanu un prasmju jautājumi. Tālāk dotajā tabulā ir aplūkots šo rezultātu kopsavilkums.

Tabula nr.1 – Svarīgāko mācību rezultātu skaits korespondējošajai DigComp kompetencei (iekavās norādīts kopējais mācību rezultātu skaits atbilstošajai kompetencei)

DigComp kompetence	Mācību rezultātu skaits
1.1. Datu, informācijas un digitālā satura pārlūkošana, meklēšana un filtrēšana	4 (8)
1.2. Datu, informācijas un digitālā satura novērtēšana	2 (3)
1.3. Datu, informācijas un digitālā satura pārvaldīšana	1 (6)
1. Informācija un digitālās prasmes	**7 (17)**
2.1. Komunikācija, izmantojot digitālās tehnoloģijas	4 (9)
2.2. Dalīšanās, izmantojot digitālās tehnoloģijas	2 (4)
2.3. Pilsoņu iesaiste, izmantojot digitālās tehnoloģijas	2 (8)
2.4. Sadarbība, izmantojot digitālās tehnoloģijas	1 (3)
2.5. Interneta ētika	2 (5)
2.6. Digitālās identitātes pārvaldība	2 (4)
2. Komunikācija un sadarbība	**13 (33)**
3.1. Digitālā satura izstrāde	2 (6)
3.2. Digitālā satura integrēšana un atkārtota izstrāde	2 (4)
3.3. Autortiesības un licences	1 (3)
3.4. Programmēšana	1 (2)
3. Digitālā satura radīšana	**6 (15)**
4.1. Ierīču aizsardzība	4 (7)
4.2. Personisko datu un privātuma aizsardzība	2 (6)
4.3. Veselības un labklājības aizsardzība	1 (4)
4.4. Vides aizsardzība	1 (2)
4. Drošība	**8 (19)**
5.1. Tehnisko problēmu risināšana	2 (4)
5.2. Vajadzību un tehnoloģisko risinājumu	1 (3)
5.3. Digitālo tehnoloģiju radoša izmantošana	1 (2)
5.4. Digitālo kompetenču plaisas noteikšana	1 (2)
5. Problēmu risināšana	**5 (11)**
Svarīgāko mācību rezultātu kopsumma	**39 (95)**

1.2.2 JAUTĀJUMU UN ATBILŽU SAGATAVOŠANA

Zināšanu un prasmju pārbaudes jautājumu sagatavošanā tika izmantoti tālāk minētie kritēriji:

- Katram jautājumam tiek dotas 3 atbilžu iespējas, bieži šādiem testiem tiek piedāvāti 4 atbilžu varianti, tomēr lai pārbaudes tests būtu vienkāršs un atbilstu mērķa auditorijas vajadzībām, tika nolemts testā izmantot 3 atbilžu variantus;
- Jautājumiem tiek dotas 3 tipu atbildes:
  - Viena pareiza atbilde, kuru respondentam būtu jāizvēlas;
  - Viena nepareiza atbilde;
  - Viena atbilde, kas novērš uzmanību t.i. nepareiza, bet iespējama citos apstākļos (taču ne absurda).
- Atbildēs vajadzētu izvairīties no negatīvas formas (piemēram, “nav kaut kas”), neskaidriem vai nesaprotamiem apgalvojumiem, kā arī jebkādiem “āķiem” vai viltīgām atbildēm, kas var mulsināt respondentu;
- Nepieciešams iekļaut tādus jautājumus, kuros respondentam, lai sniegtu pareizo atbildi, jāpilda uzdevumi, kuros jāveic darbības, izmantojot ierīces vai internetu. Šādiem jautājumiem jāatbilst tālāk minētajiem kritērijiem:
  1. Uzdevums nedrīkst tik piesaistīts konkrētai iekārtai vai programmatūrai (piemēram, uzdevumu var paveikt tikai ar iPad planšetdatoru vai tikai izmantojot Microsoft office programmatūru);
  2. Ja uzdevums jāpaveic kādā mājas lapā, jāizvēlas tāda mājas lapa, kuras saturs nemainīsies pietiekami ilgu laika periodu (piemēram 2-3 gadus), lai novērstu nepieciešamību regulāri mainīt jautājuma saturu;
  3. Jautājumiem jābūt izmantojamiem visās pilotprojekta valstīs, t.i. izmantotajiem resursiem jābūt alternatīvām visas valstīs, lai nebūtu nepieciešams veikt papildus tulkošanas/lokalizācijas darbus;
  4. Jautājumiem jābūt vienkāršiem un labi saprotamiem;
  5. Piemēru objekti var tikt izveidoti (piemēram, fails, kas jālejupielādē), tikai, ja tas atbilst 1. punkta prasībām.

AECA sagatavoja visus pašnovērtējuma jautājumus, izmantojot iepriekšminētos kritērijus, kā arī lielāko daļu zināšanu un prasmju jautājumu, atlikušos jautājumus sagatavoja CSF. Rezultātā tika izstrādāts 41 jautājums atbilstoši 39 galvenajiem mācību rezultātiem, divi papildus jautājumi tika izstrādāti mācību rezultātiem - 1.1.2. “*Es protu pārlūkot mājas lapas* …” un 5.1.2.” *Es protu instalēt programmatūras un lietotnes no drošiem avotiem*”.

1.2.3 PROJEKTA PARTNERU JAUTĀJUMU APSTIPRINĀŠANA

Projekta otrās tikšanās laikā no 17. līdz 18. jūlijam Atēnās, AECA organizēja darba semināru, lai prezentētu 41 jautājumu galveno mācību rezultātu novērtēšanai. Šī semināra laikā projekta partneriem tika dota iespēja izteikt savu viedokli, komentārus un nepieciešamos uzlabojumus.

Dalībnieki tika sadalīti trijās grupās, un tiem tika dotas 2 stundas laika uzmanīgi izpētīt jautājumus un atbildes atbilstošajām kompetenču jomām. Pirmā grupa pētīja pirmās un trešās kompetenču jomas jautājumus, otrā grupa – ceturtās un piektās, savukārt trešā grupa – otrās kompetenču jomas jautājumus.

Katrai grupai tika dots uzdevums sniegt savu vērtējumu par jautājumiem tālāk minētajos aspektos:

Aspekti		*Paredzamais vērtējums*
Atbilstība mācību rezultātam	->	Ko nepieciešams uzlabot
Vai jautājums pilnībā aptver izvirzītā mācību rezultāta mērķus	->	Nepieciešamie papildinājumi
Jautājumu un atbilžu sarežģītība	->	Ko nepieciešams uzlabot
Jautājumu un atbilžu saprotamība	->	Ko nepieciešams uzlabot
Citi trūkumi	->	Alternatīvi jautājumi un atbildes, tai skaitā arī uzdevumi

Dalībnieku vērtējums 41 sagatavotajam jautājumam bija pozitīvs:

- 14 jautājumi tika atzīti par atbilstošiem un netika laboti;
- 16 jautājumiem tika veikti mazi uzlabojumi;
- 11 jautājumi tika atzīti par pārāk sarežģītiem, ne līdz galam saskaņotiem ar mācību rezultātiem vai tiem bija citi trūkumi, tādēļ tie tika pārveidoti vai aizstāti ar citiem.

Dalībnieki iesniedza ieteikumus, kā uzlabot esošos jautājumus vai atsevišķos gadījumus aizstāt tos ar citiem jautājumiem. AECA, ņemot vērā dalībnieku ieteikumus, komentārus un labojumus, sagatavoja jautājumu un atbilžu uzlaboto versiju, kuru sīkāk var aplūkot šī dokumenta otrajā nodaļā.

Šī darba semināra laikā veidojās diskusija par jautājumu un atbilžu formulējumu un nepieciešamību izvairīties pārvērst kompetenču novērtēšanu par tehnisko vārdu krājuma zināšanu pārbaudi, kas varētu atturēt dalībniekus no tālāku apmācību veikšanas – “Ja es nezinu šī vārda nozīmi, es nesaprotu par ko tiek runāts, es neesmu piemērots šādām apmācībām.”

No otras puses, partneri iepriekš bija vienojušies, ka zināms daudzums IKT terminu un izpratne par tiem ir svarīga daļa no digitālajām pamatzināšanām. Tehnisko terminu pārvaldība - ierīču komponenšu nosaukumi, procesā izmantotie rīki, programmas utt. ir svarīgas prasmes, lai saprastu pasniedzēja instrukcijas un skaidrojumus, kā arī spētu lūgt palīdzību.

Ņemot vērā iepriekš minēto, darba semināra dalībnieki vienojās, ka pašnovērtējuma jautājumu sadaļā tiks iekļauti arī tehnisko terminu skaidrojumi, izņemot gadījumus, kad jautājums tiks uzdots par paša termina izpratni. Šiem terminu skaidrojumiem lietotājs varēs piekļūt pēc vajadzības, tie tiks iekļauti mācību platformā, kā iznirstošie logi vai izmantojot kādu tiem līdzīgu tehnoloģisku risinājumu.

Tika diskutēts arī par nepieciešamību iekļaut konsekventu ceturto atbilžu variantu “Nezinu/nevaru atbildēt”. Ņemot vērā, ka pašnovērtējuma testa mērķis nav piešķirt dalībniekam vērtējumu, bet vairāk noteikt trūkumus digitālajās zināšanās, lai uzlabotu mācību pieredzi, tad labāk, lai dalībnieks izvēlas varianta, ka nespēj atbildēt uz šo jautājumu, nevis izvēlas vienu no atbilžu variantiem pēc nejaušības principa. Līdz ar to tika nolemts pievienot arī ceturto atbilžu variantu.

1.3 Sākotnējās idejas potenciālo mācību dalībnieku profilu veidošanai

Projekta partneru otrajā sanāksmē Atēnās ceturtā darba grupa strādāja paralēli un tajā darbojās partneri ar pieredzi digitālo kompetenču kursu vadīšanā un organizēšanā, lai identificētu galvenos aspektus, kas jāņem vērā potenciālo mācību dalībnieku profile izstādē. Projekta partnerorganizācija HOU vadīja šo darba grupu.

Tālāk minētie aspekti tika identificēti, kā galvenie, kas jāiekļauj potenciālo mācību dalībnieku profilā (bez esošo digitālo kompetenču novērtējuma, kas tiks noteikts ar pašnovērtējuma tesa palīdzību):

- Personīgā informācija: vārds, uzvārds, telefona numurs, e-pasts, vecums, valsts, nodarbošanās, izglītības līmenis
- Vispārējās prasmes: svešvalodu zināšanas, iepriekšēja digitālo apmācību pieredze, transversālās prasmes (skatīt zemāk), un citas prasmes un pieredze, kas nav saistītas ar digitālo jomu
- Intereses un nākotnes plāni, it īpaši šādās jomās:
  - Izklaides, atpūta un dzīves kvalitātes uzlabošana;
  - Komunikācija, sociālās attiecības, bērnu audzināšana, pilsoniskā līdzdalība.

Transversālās prasmes, saskaņā ar DCDS 4. Pielikumā pievinoto skaidrojošo vārdnīcu, tiek definētas kā “Prasmes, kas nav tieši saistītas ar konkrētu darbu, uzdevumu, akadēmisko vai zināšanu jomu, bet gan prasmes, ko var izmantot dažādās situācijās un dažādos darba apstākļos. Šīs prasmes ar vien biežāk tiek prasītas no apmācību dalībniekiem, lai tie sekmīgi spētu pielāgoties pārmaiņām un dzīvotu jēgpilnu un produktīvu dzīvi. Kā piemēram:

- Kritiska un inovatīva domāšana;
- Starppersonu prasmes (piemēram, prezentēšanas prasmes, komunikāciju prasmes, organizatoriskās prasmes, spēja strādāt komandā utt.);
- Cilvēka iekšējās prasmes (piemēram, pašdisciplīna, entuziasms, pašmotivācija utt.);
- Globālā sapratne (piemēram, tolerance, atvērtība, cieņa pret citādo, starpkultūru sapratne utt.);
- Mediju un informācijas pratība, kā piemēram spēja atrast un izmantot informāciju, kā arī analizēt un vērtēt informācijas saturu (UNESCO 2014c)[1]".

DCDS projekta kontekstā termins *transversālās prasmes* tiek saprasts, kā:

Transversālās prasmes	DCDS projekta kontekstā
Kritiskā domāšana Spēja novērtēt datu kopumu, faktus, novērojamas parādību utt. (Piemēram, Nodalīt noderīgus datus no mazsvarīgāmdetaļam), lai varētu izdarīt pamatotus spriedumus, atrisināt problēmu vai pieņemt lēmumu.	Kompetence 1.2 attiecas uz spēju novērtēt datus, informāciju un digitālo saturu. Mācību rezultāts 1.2.2 aplūko dalībnieku spēju novērtēt vai informācija un saturs, kas tiek atrasts tiešsaistē, ir vai nav ticams (tostarp viltus ziņu identificēšana) .
Komunikāciju un prezentēšanas prasmes Spēja dalīties ar idejām un informāciju skaidri un precīzi, spēja uzklausīt citus un efektīvi diskutēt.	Otrā kompetenču joma Komunikācija un sadarbības kompetences attiecas uz spēju sazināties, izmantojot dažādas digitālās tehnoloģijas un rīkus, kā arī uz tīkla etiķeti. Mācību rezultātu 4.2.1. un 4.2.3. sadaļā tiek aplūkota parsonas datu un privātās dzīves aizsardzība. Mācību rezultāts 3.1.4. attiecas uz spējām izmantot prezentāciju programmas.
Darbs komandā Vēlme strādāt un sadarboties ar citiem, veidot pozitīvas attiecības, ar mērķi kopīgi sasniegt izvirzītos uzdevumus.	DCDS mācību pieejaun DCDE mācību vides izmantošana veicinās apmācību dalībnieku spējas sadarboties. Kompetence 2.4 tiek attiecināta uz spēju sadarboties, izmantojot digitālās tehnoloģijas.
Autonomija Spēja patstāvīgi veikt uzdotos uzdevumus, bez nepieciešamības pēc mentora/darba vadītāja konstantas klātbūtnes.	DCDS mērķis ir veicināt tā dalībnieku autonomijas pakāpi, izmantojot digitālos rīkus un pakalpojumus, palīdzot apmācību dalībniekiem sasniegt DigComp 2. zināšanu līmeni.
Precizitāte Tā ir attiekme, lai darbi tiktu paveikti precīzi, rūpīgi un uzmanīgi, pievēršot uzmanību detaļām	Digitālo rīku un pakalpojumu izmantošana veicina precizitāti, jo tās trūkums var kavēt veiksmīgu rezultātu sasniegšanu. Digitālās tehnoloģijas ir

[1] https://unevoc.unesco.org/go.php?q=TVETipedia+Glossary+A-Z&id=577

	balstītas uz stingru procedūru ievērošanu, un ja tās netiek ievērotas, tas var radīt lielus zaudējumus.
Nepārtraukta mācīšanās Spēja atpazīt savus trūkumus un jomas, kurās nepieciešami uzlabojumi, laipapildinātu un pastāvīgi uzlabotu savas prasmes un zināšanas.	Kompetence 5.4 aplūko spēju noteikt trūkumus savās digitālajās zināšanās un prasmes rast iespēju pilnveidoties. DCDS digitālās pratības veicināšanas apmācības pats par sevi ir nepārtrauktās mācīšanās process.
Problēmu risināšana Tā ir spēja nosakt prioritātes un kritiskos punktus vasā darbā, kā arī atrast tiem piemērotos risinājumus.	Piektā kompetenču joma – „Problēmu risināšana" tieši attiecas uz spēju risināt tehniskas problēmas ar digitālo tehnoloģiju palīdzību.
Globālā sapratne Tolerance, atvērtība, cieņa pret citādo, starpkultūru sapratne utt.	Mācību rezultāts 2.5.4 attiecas uz spēju atpazīt sociāli/etniski neatbilstošu rīcību tiešsaistē, kā arī naida runu, kiberhuligānismu un citu neadekvātu rīcību.
Informācijas pārvaldība (mediju un informācijas pratība) Tā ir spēja efektīvi iegūt, organizēt un izmantot datus un informāciju no dažādiem avotiem, dažādiem mērķiem.	Pirmā kompetenču joma „Informācija un datu pārvaldības" kompetences attiecas uz spēju iegūt, novērtēt un organizēt digitālos datus un informāciju, kas atrasta internetā, kā arī spēju šo informāciju izmantot ikdienas dzīvē.

2. Jautājumi pašnovērtējumam, zināšanu un prasmju novērtēšanai

1.1 Pārlūkošana, meklēšana un filtrēšana

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 1.1 – Lūdzu novērtējiet savas interneta pārlūkošanas prasmes. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes izmantot interneta pārlūkprogrammas (Firefox, Chrome, Explorer, Edge, Safari) rīkjoslas pogas un adreses joslu:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izmantot meklētājprogrammas (Google, Bing, Yahoo), lai atrastu nepieciešamo informāciju internetā:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes pārvietoties starp dažādām mājas lapas sadaļām:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes saglabāt mājas lapu adreses interneta pārlūkprogrammas grāmatzīmēs:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atrast tīmekļa vietni, ko iepriekš esmu apmeklēj-is/-usi, savā pārlūkprogrammas vēsturē vai ar grāmatzīmju palīdzību:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes internetā atrast attēlus, videoklipus, spēles un citu multivides saturu:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes lejupielādēt un saglabāt internetā atrodamus failus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izmantot tiešsaistes kartes un koordinātu jeb atrašanās vietas noteikšanas pakalpojumus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 1.1.5 - Es protu atrast informāciju internetā, izmantojot labi pazīstamas meklētājprogrammas (Google, Bing, Yahoo!...)

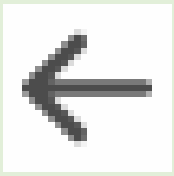
KA-Q. 1: Jūs meklējat informāciju par dzelzceļa satiksmi savā valstī. Lai to atrastu, jūs izmantojat:

a) Google Chrome
b) Google Drive
c) Yahoo Grupas
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 1.1.1 - Es protu atvērt interneta pārlūku un izmantot rīkjoslas pogas (piemēram, atpakaļ, uz priekšu, pārlādēt lapu, sākums, aizvērt pārlūku).

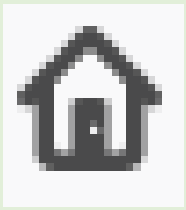
KA-Q. 2: Jūs vēlaties pārlādēt mājas lapu. Jūs klikšķinat uz:

A



B

C



LOUT 1.1.2 – Es protu pārlūkot mājas lapas (mājas lapas ietvaros vai pārvietojoties starp dažādām mājas lapām) izmantojot saites un izvēlnes.

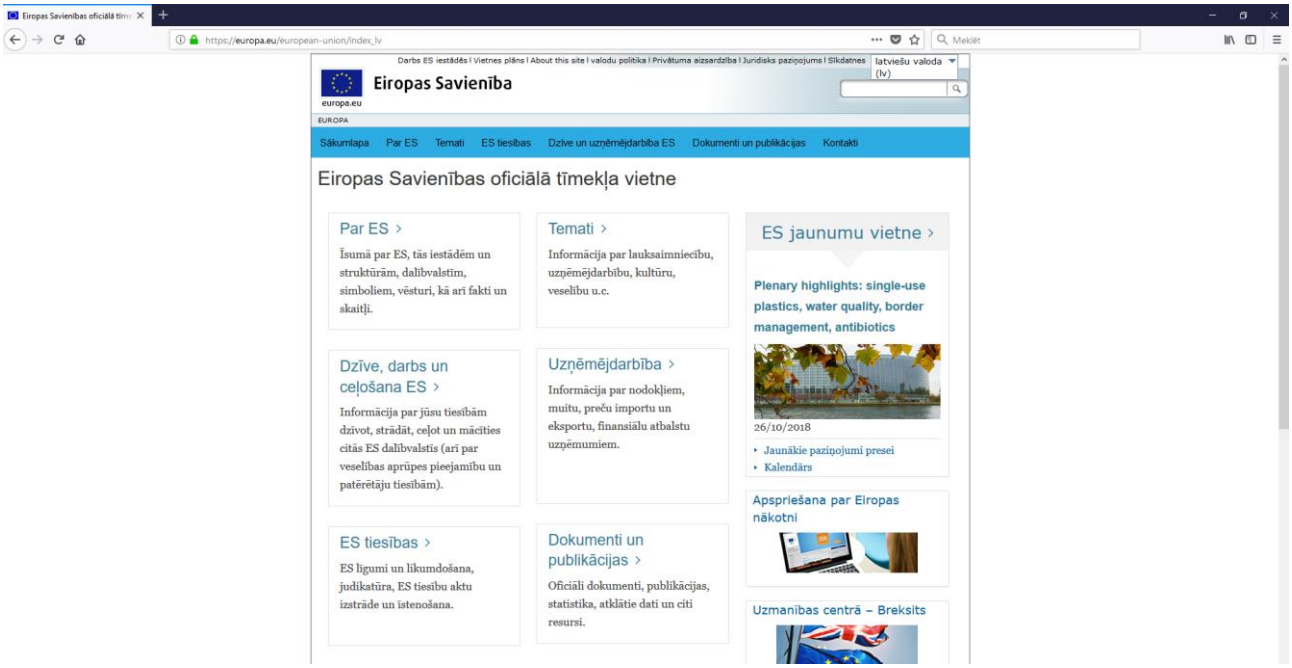
KA-Q. 3: Uzklikšķiniet uz saiti: https://europa.eu/european-union/index_lv,[2] apmeklējiet mājas lapu un atbildiet uz jautājumu: Kā atrast visvairāk informāciju par ES dalībvalstīm?

a) Ierakstot vārdu "valstis" meklēšanas lodziņā
b) Uzklikšķinot uz vārda "Sākumlapa" zilajā joslā
c) Uzklikšķinot uz saites "Par ES"
d) Nezinu/nevaru atbildēt

KA-Q. 4: Apskatiet zemāk redzamo attēlu. Saite "Par ES" ir sastāvdaļa:

a) Interneta pārlūka rīkjoslai
b) Mājas lapas galvenajai izvēlnei
c) Mājas lapas kājenei
d) Nezinu/nevaru atbildēt

[2] For this link, there are versions in all national languages. So, please replace the link with the one corresponding to your national language.



LOUT 1.1.8 - Es protu lejupielādēt un saglabāt internetā pieejamos failus

KA-Q. 5: Ko nozīmē "lejupielādēt internetā pieejamu failu jūsu ierīcē"? Pirms atbildiet uz jautājumu, lūdzu, noklikšķiniet uz saites un lejupielādējiet failu.

a) Saglabāt failu, kuru atradāt internetā, mākoņdatošanas pakalpojumā
b) Saglabāt failu, kuru atradāt internetā, savā ierīcē
c) Atvērt failu, kuru atradāt internetā, uzklikšķinot uz tā
d) Nezinu/nevaru atbildēt

1.2 Datu un informācijas izvērtēšana

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 1.2 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes noteikt avotu un informācijas patiesumu internetā. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes izvērtēt vai informācija un saturs, ko atrodu internetā, ir ticams vai tomēr nē:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atšķirt pakalpojuma vai produkta oficiālo tīmekļa vietni no citām neoficiālām:

1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes internetā atšķirt maksas saturu no bezmaksas:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atpazīt nepatiesas viltus ziņas (izmantojot faktu pārbaudes vietnes, atzīmes sociālajos tīklos un citus veidus):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 1.2.2 – Es protu atšķirt produkta vai pakalpojuma sniedzēja oficiālo tīmekļa vietni no citām neoficiālām, pārbaudot vienoto resursu vietrādi (URL), mājas lapas īpašnieku un citus datus.

KA-Q. 6: Lūdzu noklikšķiniet uz katru no zemāk redzamajām saitēm un atbildiet uz jautājumu: Kura ir "Ryanair" oficiālā mājas lapa?[3]

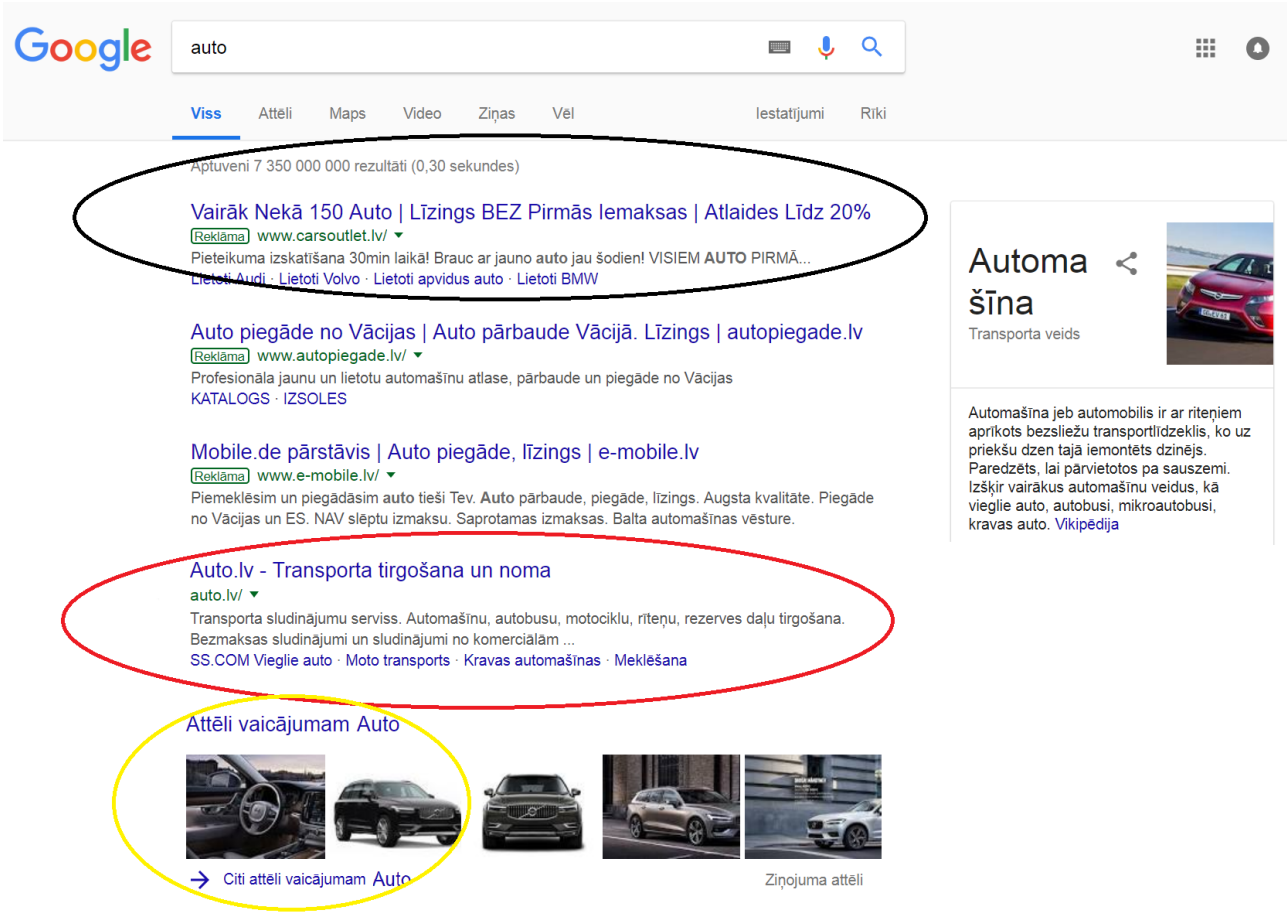
a) https://www.opodo.com/flights/airline/FR/ryanair/?mktportal=google&gclid=Cj0KCQjwguDeBRDCARIsAGxuU8ahk7u4PssJp_xUkd3Z45FQPKnJjkvgXrDEgtpD0dag4YGIqqMqnBQaArlOEALw_wcB
b) http://www.aviokases.lv/lv/letas-aviobiletes/aviosabiedriba/ryanair
c) http://www.ryanair.com/lv
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 1.2.3 – Es protu internetā atšķirt maksas saturu no bezmaksas

KA-Q. 7: Aplūkojiet zemāk redzamo attēlu, kurā redzami Google meklētāja rezultāti, izmantojot vārdu "auto". Kurš no iezīmētajiem vienumiem ir maksas saturs.

a) Iekrāsots ar sarkanu
b) Iekrāsots ar melnu
c) Iekrāsots ar dzeltenu
d) Nezinu/nevaru atbildēt

[3] Partners should look for options A and B which work when searching from their country. The idea is to have, besides the Ryanair official website, two similar websites -typically run by travel portals and other intermediaries- with visual elements (logos, page layout etc.) which may confuse the user. We found them in Italy, by googling "Ryanair".



1.3 Datu, informācijas un digitālā satura pārvaldīšana

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 1.3 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes organizēt, glabāt un atgūt datus, informāciju un saturu digitālajā vidē. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes veikt darbības ar mapēm (izveidot, kopēt, pārvietot, pārsaukt, izdzēst) un pārvaldīt failus (izveidot, atrast, kopēt, pārvietot, pārsaukt, šķirot, dzēst) savā ierīcē:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atšķirt failu tipus pēc to nosaukumu paplašinājumiem:

1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izveidot, atvērt, pārvietot, dzēst failus un mapes ārējās/pārnēsājamās atmiņas ierīcēs (cietajos diskos, zibatmiņās, atmiņas kartēs) un mākoņdatošanas pakalpojumos:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes arhivēt un atarhivēt saspiestus failus/mapes (zip, rar …), kas atrodas manā datorā:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 1.3.1 – Es protu darboties ar mapēm (veidot, dzēst, kopēt, nosaukt), lai saglabātu failus savā ierīcē.

KA-Q. 8: Jums ir jāsaglabā digitālās fotogrāfijas, kuras uzņēmāt 2016., 2017., 2018. gadā un jūs vēlaties tās sagrupēt pa mēnešiem, lai tās ātrāk būtu atrodamas. Kuru no mapju pārvaldīšanas risinājumiem jūs izvēlaties?

a) Izveidot trīs galvenās mapes, kas nosauktas 2016, 2017, 2018. Katra gada mape satur divpadsmit apakšmapes, kas nosauktas atbilstoši mēnešiem, sākot ar janvāri un beidzot ar decembri. Katra mēneša apakšamapē atrodamas fotogrāfijas, kas uzņemtas konkrētajā mēnesī un gadā.
b) Izveidotas divpadsmit galvenās mapes, kas nosauktas atbilstoši mēnešiem, sākot ar janvāri un beidzot ar decembri. Katrā mapē atrodas bildes, kas uzņemtas attiecīgajā mēnesī visos trīs gados.
c) Viena galvenā mape, kura satur trīs apakšmapes, kas nosauktas 2016, 2017, 2018. Katra gada apakšmapē atrodamas bildes, kas uzņemtas attiecīgajā gadā.
d) Nezinu/nevaru atbildēt

2.1 Digitālās tehnoloģijas saziņai

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 2.1 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes izmantot digitālos saziņas rīkus. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes atšķirt reāllaika saziņas līdzekļus (Skype, telefonsarunas) no asinhroniem (e-pasta ziņojumi, sociālie tīkli, teksta ziņas):

1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izveidot/saglabāt kontaktus savās digitālajās ierīcēs:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes veikt video zvanu, izmantojot digitālos rīkus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izveidot kontu, lai piekļūtu un varētu izmantot tiešsaistes pakalpojumus (e-pastu, sociālos tīklus, citus interaktīvus valsts un privātos pakalpojumus):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes nosūtīt un saņemt e-pastus (nosūtīt, atbildēt, pārsūtīt) un pārvaldīt tos:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes sūtīt ziņas, izmantojot tērzēšanas lietotnes (WhatsApp, Facebook Messenger, Skype u.c.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atrast un apskatīt pēdējos veiktos, saņemtos zvanus un ziņas:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes nosūtīt un saņemt īsziņas ar mobilā tālruņa palīdzību:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes publicēt ziņas forumos un/vai blogos:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 2.1.2- Es protu izveidot un saglabāt kontaktus savās digitālajās ierīcēs.

KA-Q. 9: Jūs vēlaties saglabāt drauga kontaktus viedtālrunī. Kādu informāciju jūs saglabāsiet, lai efektīvi būtu iespējams sazināties ar draugu.

a) Vārdu, uzvārdu, pasta indeksu
b) Vārdu, telefona numuru, e-pasta adresi
c) Uzvārdu, mājas adresi, valsti
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 2.1.6 – Es protu nosūtīt un saņemt e-pastus (nosūtīt, atbildēt, pārsūtīt).

KA-Q. 10: Jūs esat saņēmis e-pastu no sava kolēģa. E-pasta pielikumā pievienots fails. Jūs vēlaties šo failu nosūtīt priekšniekam, izmainot nedaudz e-pasta tekstu. Kurus soļus jūs veiksiet?

a) Es izvēlos iespēju "Atbildēt", izlaboju tekstu un nosūtu e-pastu priekšniekam

b) Es izvēlos iespēju "Pārsūtīt", izlaboju tekstu un nosūtu e-pastu priekšniekam
c) Es izveidoju jaunu e-pastu un nosūtu to priekšniekam
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 2.1.8- Es protu nosūtīt ziņas, izmantojot tērzēšanas lietotnes (WhatsApp, Facebook Messenger, Skype u.c.).

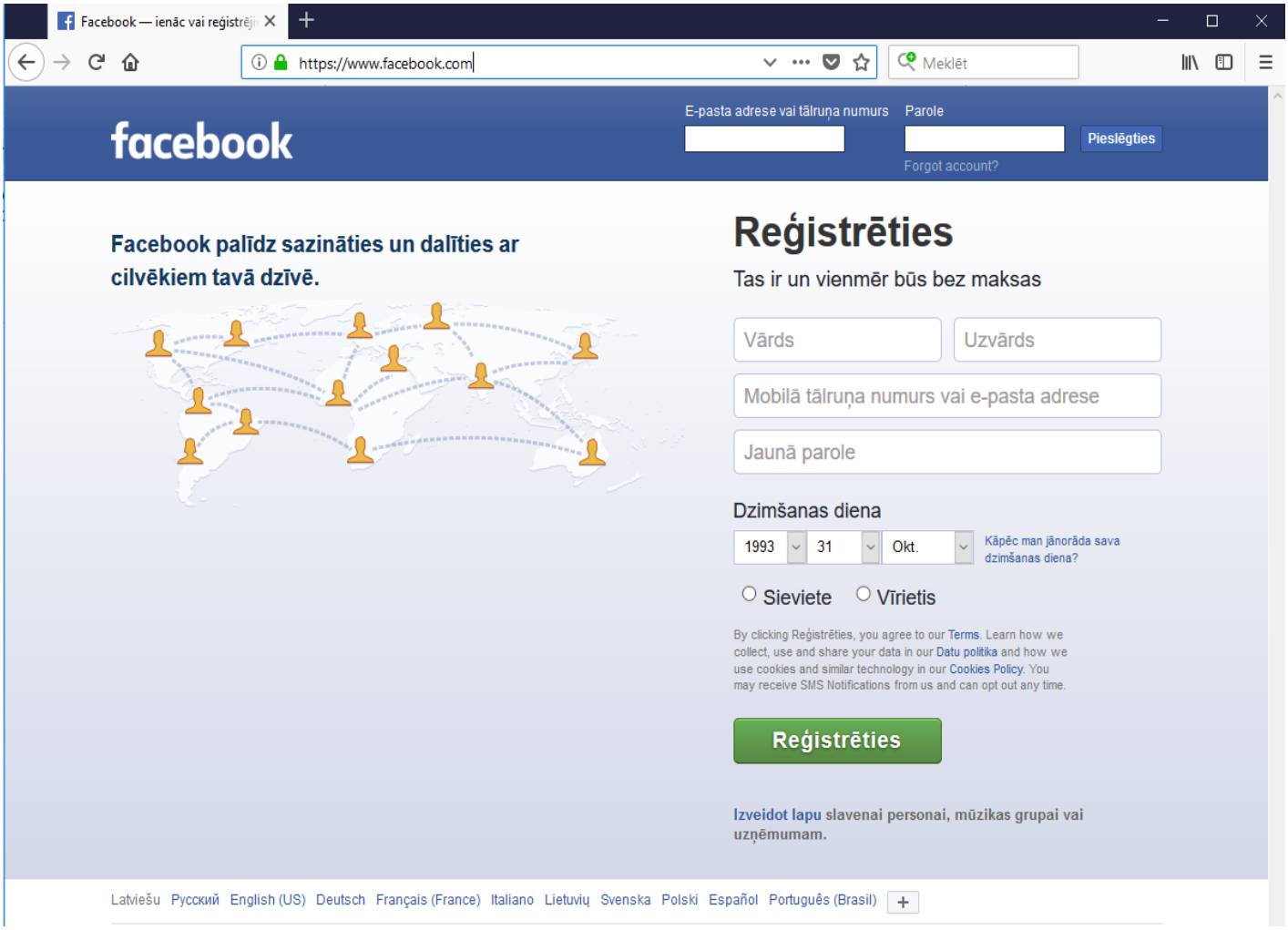
KA-Q. 11: Jūs vēlaties nosūtīt īsu ziņu draugam. Kādu programmu jūs izmantosiet, lai to nosūtītu:

a) Google Disku
b) WeTransfer
c) WhatsApp
e) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 2.1.5 – Es protu izveidot kontu, lai piekļūtu un izmantotu tiešsaistes digitālos pakalpojumus (e-pastu, sociālos tīklus, citus interaktīvus valsts un privātos pakalpojumus ... ievērojiet privātumu!)

KA-Q. 12: Aplūkojiet zemāk redzamo attēlu un pabeidziet teikumu: Lai izveidotu profilu sociālajā tīklā Facebook, nepieciešams:

a) Augšējos lodziņos ierakstīt savu e-pasta adresi vai tālruņa numuru, paroli, tad klikšķināt uz pogas “Pieslēgties”.
b) Aizpildīt visu reģistrēšanās formu, tad klikšķināt uz pogas “Pieslēgties”
c) Aizpildīt visu reģistrēšanās formu, tad klikšķināt uz pogas “Reģistrēties”
d) Nezinu/nevaru atbildēt


Facebook — ienāc vai reģistrēji
https://www.facebook.com
Meklēt
facebook
E-pasta adrese vai tālruņa numurs
Parole
Pieslēgties
Forgot account?
Facebook palīdz sazināties un dalīties ar cilvēkiem tavā dzīvē.
Reģistrēties
Tas ir un vienmēr būs bez maksas
Vārds
Uzvārds
Mobilā tālruņa numurs vai e-pasta adrese
Jaunā parole
Dzimšanas diena
1993
31
Okt.
Kāpēc man jānorāda sava dzimšanas diena?
Sieviete
Vīrietis
By clicking Reģistrēties, you agree to our Terms. Learn how we collect, use and share your data in our Datu politika and how we use cookies and similar technology in our Cookies Policy. You may receive SMS Notifications from us and can opt out any time.
Reģistrēties
Izveidot lapu slavenai personai, mūzikas grupai vai uzņēmumam.
Latviešu Русский English (US) Deutsch Français (France) Italiano Lietuvių Svenska Polski Español Português (Brasil)

2.2 Informācijas koplietošana, izmantojot digitālās ierīces

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 2.2 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes kopīgot informāciju, izmantojot digitālās tehnoloģijas. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes kopīgot failus, nosūtot tos e-pasta pielikumā:

1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes kopīgot failus, izmantojot mākoņdatošanas pakalpojumus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes kopīgot failus, video, audio, fotoattēlus, koordinātes un kontaktus ar sociālo tīklu un tērzēšanas lietotņu (WhatsApp, Skype u.c.) palīdzību:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes augšupielādēt pašradītu saturu (piemēram, fotoattēlu), lai ar to dalītos mājas lapās, kas to pieprasa un/vai piedāvā šādu iespēju (piemēram, sociālie tīkli):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 2.2.1 – Es protu kopīgot failus, pievienojot tos pielikumā e-pastam vai izmantojot citus asinhronos sakaru pakalpojumus.

KA-Q. 13: Kāda veida failus iespējams kopīgot, pievienojot tos e-pasta pielikumā?

a) Tikai teksta failus
b) Jebkurus failus, neatkarīgi no tā izmēra
c) Jebkurus failus, kas atbilst e-pasta pakalpojumu sniedzēja drošības noteikumiem un izmēra ierobežojumiem
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 2.2.5 – Es protu augšupielādēt pašradītu saturu (piemēram, fotoattēlu), lai ar to dalītos mājas lapās, kas to pieprasa un/vai piedāvā šādu iespēju (piemēram, sociālie tīkli).

KA-Q. 14: Jūs apmeklējat mājas lapu un jums liekas, ka mājas lapas uzturētājiem interesētu kāds no jūsu fotogrāfētajiem attēliem. Vai varat kopīgot fotoattēlu, publicējot to apmeklētajā mājas lapā?

a) Jā, bet tikai, ja mājas lapa piedāvā iespēju lietotājiem augšupielādēt failus
b) Jā, bet tikai, ja fotoattēla izmērs nepārsniedz 5 MB
c) Nē, jo nav iespējams izmainīt mājas lapu
d) Nezinu/nevaru atbildēt

2.3 Digitālās tehnoloģijas pilsoniskajai līdzdalībai

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 2.3 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes izmantot digitālās tehnoloģijas ikdienas dzīvē, izmantojot publiskos un privātos pakalpojumus. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes atrast sev interesējošās valsts un pašvaldību oficiālās tīmekļa vietnes un lietotnes (saistītas, piemēram, ar nodarbinātību, veselību, izglītību, nodokļiem, utt.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atrast man interesējošās privāto pakalpojumu sniedzēju oficiālās tīmekļa vietnes un lietotnes (saistītas, piemēram, ar transporta, ceļojuma, komunālajiem pakalpojumiem utt.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes iegūt informāciju no (valsts/privātajām) pakalpojumu vietnēm vai lietotnēm, lai personīgi veiktu darbības (saistītas ar veselības, nodarbinātības, sociālajiem, transporta pakalpojumiem utt.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atrast interaktīvus tiešsaistes pakalpojumus, ko piedāvā (valsts/privātās) vietnes vai lietotnes:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes aizpildīt tiešsaistes veidlapu (izmantojot iznirstošu sarakstu, atzīmējot vēlamās izvēlnes, ieliekot punktiņu pie pareizās atbildes, izmantojot kalendāru un citas funkcijas):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes reaģēt uz autentifikācijas pieprasījumu, ja tas nepieciešams, lai piekļūtu (valsts/privātām) pakalpojumu vietnēm:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izskaidrot, kas ir “droša autentificēšanās” un kādēļ tā nepieciešama:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes augšupielādēt dokumentus un fotoattēlus, ja tas nepieciešams, lai pabeigtu tiešsaistes darījumu:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 2.3.6 – Es protu reaģēt uz autentifikācijas pieprasījumu, ja tas nepieciešams, lai piekļūtu (valsts/ privātām) pakalpojumu vietnēm.

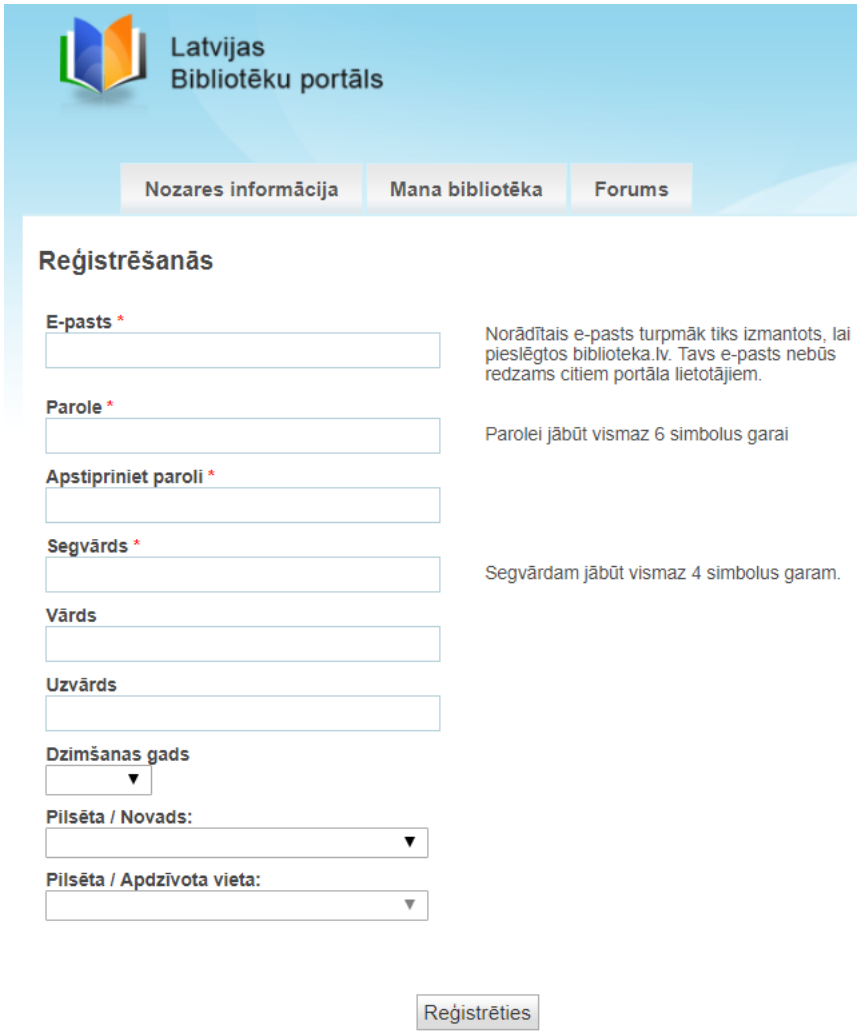
KA-Q. 15: Kas ir autentifikācijas pieprasījums?

a) Tas ir pieprasījums pierādīt, ka jūs izmantojat drošu interneta savienojumu
b) Tas ir pieprasījums apliecināt savu identitāti
c) Tas ir pieprasījums pierādīt, ka ierīce, kuru izmantojat, pieder jums
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 2.3.5 – Es protu aizpildīt tiešsaistes veidlapu (izmantot iznirstošu sarakstu, atzīmēt vēlamās izvēlnes*, ieliekt punktiņu pie pareizās atbildes, izmantot kalendāru un citas funkcijas)*.

KA-Q. 16: Jūs vēlaties reģistrēties Latvijas Bibliotēku portālā tīmekļa vietnē www.biblioteka.lv. Aplūkojiet zemāk redzamo attēlu - kas jums jādara, lai reģistrētos?

a) Jāaizpilda visi obligāti aizpildāmie lauki, kas atzīmēti ar " * "
b) Jāaizpilda tikai tie lauciņi, kas nav atzīmēti ar " * "
c) Nepieciešams aizpildīt pilnīgi visus laukus.
d) Nezinu/nevaru atbildēt


Latvijas
Bibliotēku portāls
Nozares informācija
Mana bibliotēka
Forums
Reģistrēšanās
E-pasts *
Norādītais e-pasts turpmāk tiks izmantots, lai pieslēgtos biblioteka.lv. Tavs e-pasts nebūs redzams citiem portāla lietotājiem.
Parole *
Parolei jābūt vismaz 6 simbolus garai
Apstipriniet paroli *
Segvārds *
Segvārdam jābūt vismaz 4 simbolus garam.
Vārds
Uzvārds
Dzimšanas gads
Pilsēta / Novads:
Pilsēta / Apdzīvota vieta:
Reģistrēties

2.4 Sadarbība tiešsaistē

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 2.4 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes sadarboties, izmantojot digitālās tehnoloģijas. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes nosūtīt e-pastus vairākiem adresātiem vienlaicīgi, kā arī atbildēt tiem, lai nodrošinātu komunikāciju ar visiem adresātiem:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes pievienoties videozvanam vai pievienot dalībnieku videozvanam, ko veicu:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izveidot tērzēšanas grupu lietotnē WhatsApp un pievienot tai dalībniekus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 2.4.1 – Es protu nosūtīt e-pastus vairākiem adresātiem vienlaicīgi (un atbildēt tiem, lai nodrošinātu komunikāciju ar visiem adresātiem).

KA-Q. 17: Jūs saņēmāt e-pastu ar ielūgumu uz viesībām, kas sūtīts jums un vēl trīs citiem jūsu draugiem. Diemžēl jūs nevarēsiet ierasties uz viesībām un vēlaties to paziņot visiem adresātiem. Kuru no variantiem jūs izvēlētos, lai nosūtītu ātru atbildi?

a) Atbildēt
b) Pārsūtīt
c) Atbildēt visiem
f) Nezinu/nevaru atbildēt

2.5 Tiešsaistes etiķete

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 2.5 – Lūdzu novērtējiet savas zināšanas par uzvedības normām, kuras iesaka ievērot digitālajā vidē. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes ievērot neoficiālos rakstības noteikumus tiešsaistē (piemēram, nerakstīt visu vārdu ar lielajiem burtiem, ievērot pareizrakstību, komunicējot tiešsaistē ar citām personām, izmantot viņu lietotājvārdus):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes ievērot etiķeti, rakstot e-pastus (piemēram, izmantot “Diskrētās kopijas” funkciju, pārsūtīšanas funkciju):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes pareizi pielietot emocijzīmes komunicējot internetā:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes ievērot piemērotu uzvedību sociālajos tīklos, piemēram, palūdzot atļauju pirms publicēt citu cilvēku fotoattēlus (īpaši, ja iesaistīti bērni), izvairīties no pārlieku biežas ziņu publicēšanas vai dalīšanās ar tām (piemēram, sūtot dažādus ielūgumus, vai ķēžu vēstules visiem), izmantot sarkasmu, ironiju vai vārdus, kurus iespējams viegli pārprast:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atpazīt sociāli/ētiski nepiemērotu uzvedību un komunikāciju tiešsaistē, piemēram, naidīgu komunicēšanu, izjokošanu, iebiedēšanu, izspiegošanu u.c.:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes ziņot par negatīvu komunikāciju tiešsaistē (ziņojot vietnes īpašniekam, tiesībsargājošām iestādēm u.c.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU JAUTĀJUMI

LOUT 2.5.2 – Es protu ievērot neoficiālos rakstības noteikumus (piemēram, nerakstīt visu vārdu lielajiem burtiem utt.) un izmantot emocijzīmes komunicējot internetā.

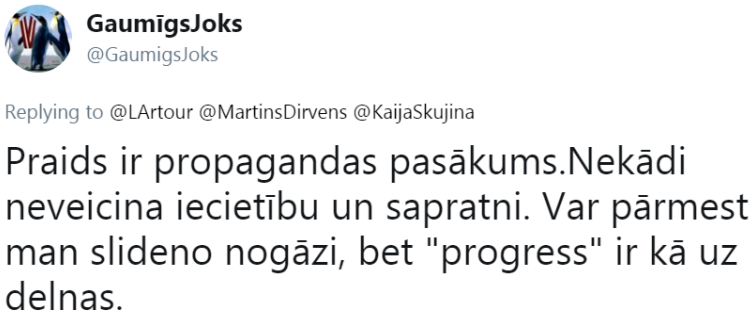
KA-Q. 18: Jūs tikko esat pievienoj-usies/-ies profesionāļu kopienai internetā un vēlaties iepazīstināt ar sevi kopienas forumā. Izvēlieties vispiemērotāko atbilžu variantu:

a) SVEIKA TAUTA! PRIEKS PIEVIENOTIES JŪSU KOPIENAI!!!! CERU, KA JUMS PATIKS MANI IERAKSTI!! PRIEKĀ!!!
b) Cienījamie lietotāji, paldies par reģistrācijas apstiprinājumu un iespēju pievienoties kopienai. Es ceru, ka mums būs iespēja pārrunāt dažādas interesantas tēmas. Jauku dienu!
c) Paldies @arnolds4 par ielūgumu. Mājas lapa izskatās fantastiski!
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 2.5.4 – Es protu atpazīt sociāli/ētiski nepiemērotu uzvedību un komunikāciju tiešsaistē, piemēram, naidīgu komunicēšanu, izjokošanu, iebiedēšanu, izspiegošanu u.c.

KA-Q. 19: Aplūkojiet zemāk redzamos attēlus. Kurš attēlo nepiemērotu uzvedību/komunikāciju tiešsaistē?

a) Lietotāja "TV3" ziņa
b) Lietotāja "Domu graudi un atziņas" attēls
c) Lietotāja "GaumigsJoks" ziņa



2.6 Digitālās identitātes pārvaldība

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 2.6 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes pārvaldīt savu digitālo identitāti internetā. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču ar tām nepietiek, lai spētu to paveikt patstāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai patstāvīgi to paveiktu

Manas prasmes izveidot personīgo profilu tiešsaistes kontā, lai spētu droši pieteikties un izrakstīties no sistēmas (tai skaitā mainīt un aizsargāt paroli), kā arī dzēst profilu:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atpazīt pēdas, kuras apzināti esmu atstāj-is/-usi internetā, izmantojot dažādas sociālās lietotnes (piemēram, veicot ierakstus forumos, blogos, kopīgojot fotoattēlus un video, klikšķinot “man patīk” utt.) un kā tās var ietekmēt negatīvi manu reputāciju:

1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atrast informāciju par sevi un citiem internetā:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes pielāgot manu tiešsaistes profilu atbilstoši mērķauditorijai (formāls – neformāls, profesionāls, publisks, tematisks utt.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 2.6.2 – Es protu atpazīt pēdas, kuras apzināti esmu atstāj-is/-usi dažādās sociālajās lietotnēs (piemēram, veicot ierakstus forumos, blogos, kopīgojot fotoattēlus un video, klikšķinot "man patīk" utt.) un apzinos kā tās var ietekmēt negatīvi manu reputāciju

KA-Q. 20: Kura no minētajām darbībām var ietekmēt jūsu reputāciju?

a) Piesekošanāš smagā metāla mūzikas grupas oficiālajai Facebook lapai
b) Augšupielādējot bildi, kurā izskatāties iereibis un turat rokā viskija pudeli, sociālajā tīklā
c) Programmatūras lejupielāde Skype sarunas ierakstam
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 2.6.5 – Es protu pielāgot savu tiešsaistes profilu atbilstoši potenciālajai mērķauditorijai (formāla, neformāla, profesionāla, oficiāla, tematiska utt.)

Q. 21: Aplūkojiet zemāk redzamos fotoattēlus. Kuru no dotajiem attēliem jūs izmantotu kā savu profila attēlu profesionālajā sociālajā tīklā?

A	B	C	D
			Nezinu/nevaru atbildēt

3.1 Digitālā satura radīšana

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 3.1 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes veidot un labot vienkāršu digitālu saturu. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes atpazīt populārākās lietotnes digitālā satura radīšanai, aplūkojot šo programmu ikonas:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes paskaidrot, kādas ir galvenās funkcijas/mērķis visbiežāk lietotajām digitālā satura radīšanas lietotnēm:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izmantot tekstapstrādes programmatūras pamatfunkcijas, lai uzrakstītu un formatētu vienkāršu tekstu:

1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izmantot izklājlapu programmatūras pamatfunkcijas, lai kārtotu datus un pielietotu vienkāršas formulas:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izmantot prezentāciju veidošanas programmatūras pamatfunkcijas, lai izveidotu vienkāršu prezentāciju:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes uzņemt attēlus un video, izmantojot mobilās iekārtas:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

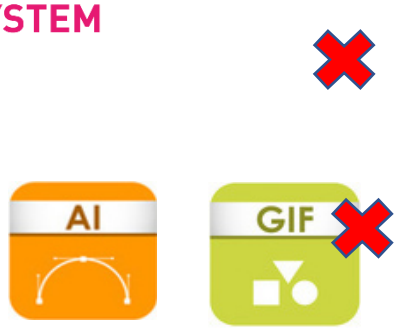
Manas prasmes veikt ekrānšaviņus savās ierīcēs (datorā, viedtālrunī…):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 3.1.1 –Es protu atpazīt populārākās lietotnes satura radīšanai, aplūkojot šo programmu ikonas

KA-Q. 22: Aplūkojiet zemāk redzamo kreisajā pusē esošo kolonnu: Katrā rindiņā ir tikai viena ikona, kas apzīmē datu tipu, kuru var atvērt, izmantojot labajā kolonnā esošo lietotni. Identificējiet katrā kreisās puses rindiņā, kura no ikonām ir pareizā, uzvelciet un nometiet (drag and drop) to uz attiecīgās lietotnes ikonas labajā pusē:

Failu ikonas	**Lietotņu ikonas**
	Tekstapstrāde
	Lasītājs



Galerija

LOUT 3.1.5 – Es protu uzņemt foto un video materiālus, izmantojot mobilās iekārtas

KA-Q. 23: Tikšanās laikā jums tika iedota vizītkarte ar skaistu uzņēmuma logo, un jūs, izmantojot savu viedtālruni, ar to vēlaties nekavējoties dalīties ar savu kolēģi. Kā to vislabāk paveikt?

a) Es atvērtu balss ieraksta lietotni, skaļi nolasītu vizītkartes saturu un šo ierakstīto balss ziņu nosūtītu savam kolēģim
b) Es atvērtu vizītkaršu lietotni, veiktu tajā ierakstu un šo failu nosūtītu savam kolēģim
c) Atvērtu foto kameras lietotni, nofotografētu vizītkarti un nosūtītu savam kolēģim
d) Nezinu/nevaru atbildēt

3.2 Digitālā satura integrēšana un atkārtota izstrāde

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 3.1 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes integrēt un atkārtoti izstrādāt vienkāršu digitālu saturu. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes noteikt atšķirību starp dokumentiem, kurus var labot un kurus nē (piemēram, PDF formāta dokumentus, slēgtos failus, dokumenti, kuros labojumus liedz veikt intelektuālo tiesību ierobežojumi):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes veikt vienkāršus labojumus (pievienot tekstu, veikt pareizrakstības labojumus, labot formātus), izmantojot lokālu programatūru un vai mākoņdatošanas programmatūru, dokumentā, ko ir radījis kāds cits:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes veikt vienkāršus labojumus (mainīt/pievienot skaitļus, mainīt rindu kārtību, pielāgojot šķirošanas kritērijus), izmantojot lokālu programatūru un vai mākoņdatošanas programmatūru, izklājlapās, ko izveidojis kāds cits:

1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes veikt vienkāršus labojumus (pievienot/izdzēst slaidus, mainīt formātus, pievienot/izdzēst attēlus slaidos), izmantojot lokālu programmatūru un vai mākoņdatošanas programmatūru, prezentācijās, ko izveidojis kāds cits:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 3.2.1 – Es protu noteikt atšķirību starp dokumentiem, kurus var labot un kurus nē (piemēram, PDF formāta dokumentus, slēgtos failus, dokumentus, kuros labojumus liedz veikt intelektuālo tiesību ierobežojumi)

KA-Q. 24: Jūs esat lejupielādējis PDF failu no interneta, un vēlētos tajā ievietot attēlu. Kura no minētajām atbildēm būtu visatbilstošākā?

a) To var paveikt, jo PDF failu formāts ir paredzēts tam, lai tam viegli varētu pievienot attēlus
b) To var paveikt tikai ar specializētu programmatūru un padziļinātām prasmēm
c) To nevar paveikt, jo visi PDF faili ir aizsargāti ar parolēm
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 3.2.2 – Es protu veikt vienkāršus labojumus (pievienot tekstu, veikt pareizrakstības labojumus, labot formātus), izmantojot lokālus risinājumus, kā piemēram, Microsoft Office un LibreOffice vai mākoņdatošanas pakalpojumus, kā piemēram, Google Docs un Office Online, dokumentā, ko ir radījis kāds cits.

KA-Q. 25: Ko nozīmē "formatēt tekstu"?

a) Izdzēst teksta daļu, kas padara to grūti lasāmu
b) Mainīt teksta izskatu, nemainot tā saturu
c) Pārbaudīt teksta pareizrakstību un gramatiku
d) Nezinu/nevaru atbildēt

3.3 Autortiesības un licences

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 3.3 - Lūdzu novērtējiet savas zināšanas par autortiesībām un digitālā satura juridiskajiem aspektiem. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes atpazīt tiešsaistes digitālā satura autortiesību aizsardzības veidu:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

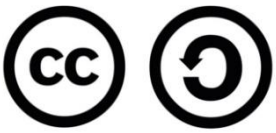
Manas prasmes pielāgot savas darbības ar digitālo saturu atbilstoši tā autortiesībām un licencēm:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atrast un citēt autoru digitālam saturam, pirms es ar to dalos tiešsaistē:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 3.3.1 – Es varu atpazīt tiešsaistes digitālā satura autortiesību aizsardzības veidu.

KA-Q. 26: Kurš no zemāk redzamajiem simboliem norāda, ka visas tiesības uz ar šo simbolu marķēto materiālu ir tā īpašniekam?

A	B	C	D
			Nezinu

3.4 Programmēšana

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 3.4 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes veikt uzdevumus, ko parasti risina, izveidojot datorprogrammas. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes lasīt blokshēmas, nosakot norādītās darbības un to izpildes secību:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

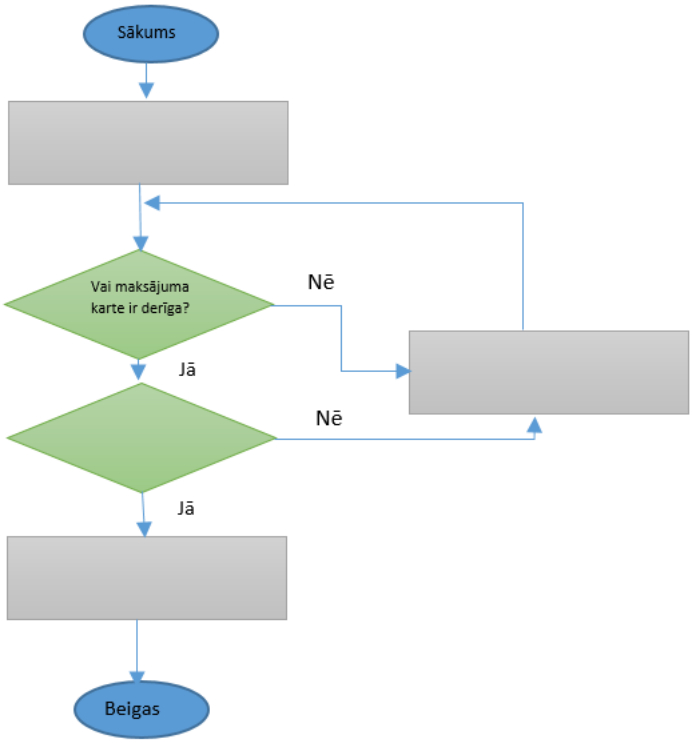
Manas prasmes izveidot pamatprogrammu, kuras pamatā ir vienkārša blokshēma vai algoritms:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 3.4.3- Es protu lasīt blokshēmas, nosakot norādītās darbības un to izpildes secību

KA-Q 27: Zemāk redzamajā blokshēmā parādīti soļi, kas notiek maksājuma veikšanas laikā ar automātisku sistēmu/ierīci, pieņemot divas maksājuma kartes. Lūdzu pabeidziet blokķēdi

tās pelēkajos lauciņos ievietojot atbilstošos teikumus no labās kolonnas (kolonnā teikumi nav minēti pareizajā secībā). Ņemiet vērā, ka pirmā karte var nebūt derīga vai arī tā var būt derīga, taču tajā beigušies naudas līdzekļi.

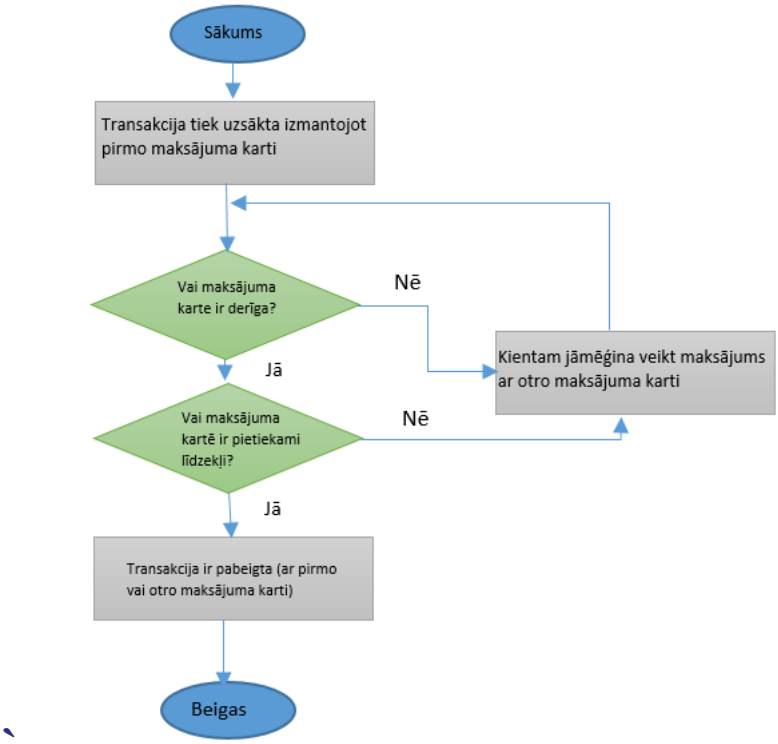


A) Klientam jāmēģina veikt maksājums ar otro maksājuma karti

B) Vai maksājuma kartē ir pietiekami līdzekļi?

C) Transakcija ir pabeigta (ar pirmo vai otro maksājuma karti)

D) Transakcija tiek uzsākta izmantojot pirmo maksājuma karti


Sākums
Transakcija tiek uzsākta izmantojot pirmo maksājuma karti
Vai maksājuma karte ir derīga?
Nē
Jā
Kientam jāmēģina veikt maksājums ar otro maksājuma karti
Vai maksājuma kartē ir pietiekami līdzekļi?
Nē
Jā
Transakcija ir pabeigta (ar pirmo vai otro maksājuma karti)
Beigas

4.1 Ierīču aizsardzība

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 4.1 - Lūdzu novērtējiet savas prasmes aizsargāt digitālās ierīces. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes identificēt riskus un apdraudējumus, kas var nodarīt kaitējumu manām digitālajām ierīcēm (aparatūras un iekārtu bojājumi, programmatūras bojājumi, cilvēku izraisītas kļūdas u.c.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atpazīt aizdomīgus e-pasta ziņojumus, reāllaika ziņas, uznirstošos logus, kas var radīt datu zudumus vai apdraudēt digitālās ierīces drošību (piemēram, uzklikšķinot uz tiem var tikt lejupielādēts nedrošs datu fails):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes instalēt/aktivizēt programmatūru, kas aizsargā ierīces un tās funkcijas (, ļaundabīgo programmatūru detektoru, antivīrusu programmatūru, spiegprogrammatūru, uznirstošo logu bloķētāju tīmekļa pārlūkprogrammās, aizsardzību pret zādzību, ekrāna bloķēšanu utt.)
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes noskenēt ierīci (USB zibatmiņu, cieto disku, utt.), lai pārbaudītu to pret vīrusiem vai citām problēmām:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izveidot un uzglabāt drošu paroli (piemēram, uzglabāt paroles atsevišķā dokumentā, veikt regulāru paroles nomaiņu):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes regulāri atjaunot sava datora operētājsistēmu, drošības programmatūru un citas lietotnes (pēc pieprasījuma vai iestatot automātiskus atjauninājumus), lai laicīgi novērstu drošības apdraudējumus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes regulāri veidot rezerves kopijas svarīgai informācijai, uzglabājot tās atsevišķi mākoņdatošanas piedāvātajos risinājumos vai ārējās atmiņas ierīcēs:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 4.1.2 – Es protu atpazīt aizdomīgus e-pasta ziņojumus, reāllaika ziņas, uznirstošos logus, kas var radīt datu zudumus vai apdraudēt digitālās ierīces drošību (piemēram, uzklikšķinot uz tiem var tikt lejupielādēts nedrošs datu fails):

KA-Q. 28: Kā jūs varat pasargāt savas iekārtas un datus no nelabvēlīga satura, ko varat saņemt e-pasta ziņojumos?

a) Es nekad neatveru e-pasta ziņojumā atsūtītas interneta saites
b) Es atveru e-pasta ziņojumus tikai pēc tam, kad mana ierīce ir atvienota no interneta
c) Es nekad neatveru interneta saites, ko esmu e-pasta ziņojumā saņēmis no nepazīstama adresāta
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 4.1.3 - Es protu instalēt/aktivizēt savas ierīces aizsargājošu programmatūru un tās funkcijas (antivīrusu programmatūru, ļaundabīgo programmatūru detektoru, spiegprogrammatūru, uznirstošo logu bloķētāju tīmekļa pārlūkprogrammās, aizsardzību pret zādzību, ekrāna bloķēšanu utt.), kā arī es zinu, kā noskenēt ierīci (USB zibatmiņu, cieto disku u.c.)

KA-Q. 29: Lai antivīrusa programma noskenētu manu digitālo ierīci:

a) Man jāpieslēdz sava ierīce speciālai vīrusu identificējošai iekārtai, kas to noskenēs
b) Man ir jāiegādājas profesionāla pretvīrusu programma datorveikalā, jāveic tās instalācija un tad jānoskenē ierīce
c) Man jāinstalē (vai jāatjauno) antivīrusu programma uz savas ierīces un jāpalaiž/jāaktivizē tā
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 4.1.6 – Es protu izveidot un izmantot drošas paroles, kas ir radītas atbilstoši vadlīnijām (piemēram, parolei jāsastāv no vismaz astoņiem simboliem, jābūt izmantotiem lielajiem un mazajiem burtiem, cipariem un simboliem)

KA-Q. 30: Kāpēc parole "myway1970" nav droša?

a) Tā ir pārāk īsa
b) Tajā nav izmantots neviens lielais burts
c) Tajā ir pārāk daudz cipari
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 4.1.7 – Es protu paskaidrot kā jāsargā paroles (piemēram, jāglabā paroles atsevišķā dokumentā, jāveic regulāra paroles nomaiņa):

KA-Q. 31: Kā jūs varat uzglabāt paroles droši, lai spiegprogrammatūra tās nespēj atklāt?

a) Es tās saglabāju savā pārlūkprogrammā

b) Es tās rakstu un glabāju kompresētā teksta dokumentā
c) Es tās saglabāju attēla formātā
d) Nezinu/nevaru atbildēt

4.2 Personas datu aizsardzība un privātums

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 4.2 - Lūdzu novērtējiet savas prasmes aizsargāt savus personas datus un privātumu. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes noteikt, ar kuriem personīgajiem datiem nevajadzētu dalīties internetā:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes pielāgot savu personīgo informāciju atkarībā no situācijas un vietas, kur es ar to dalos, kā arī ņemt vērā konkrētās vietnes drošības funkcijas (sociālie tīkli, forumi utt.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes pārvaldīt privātuma iestatījumus savās ierīcēs un izmantotajās lietotnēs (sociālajos tīklos un citās):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izmantot “privāto” jeb “inkognito” pārlūkošanas funkciju pārlūkprogrammās:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes aplūkot, labot un izdzēst pārlūkprogrammas sīkdatnes un vēsturi:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atsaukties uz pilsoņu tiesībām, kas definētas jaunajā Eiropas vispārējā datu aizsardzības regulā (GDPR):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 4.2.1- Es protu noteikt, ar kuriem no personīgajiem datiem nevajadzētu dalīties internetā

KA-Q. 32: Jūsu draugs sociālajā tīklā Facebook ir publicējis šādu ziņu “Es rīkoju 25. dzimšanas dienas ballīti savās mājās, Brīvības ielā 28. Lūdzu atsūti man ziņu, ja plāno ierasties un atnes alu.” Kurš no zemāk minētajiem apgalvojumiem ir patiess?

a) Publicējot ziņojumus tiešsaistē, nekad nevajadzētu norādīt savu vecumu
b) Ziņojums nesatur nekādu slēpjamu personīgo informāciju
c) Ziņojums satur personīgus datus, kurus nevajadzētu atklāti publicēt internetā
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 4.2.4 – Es protu pārvaldīt privātuma iestatījumus savās ierīcēs un izmantotajās lietotnēs (sociālajos tīklos un citās), *piemēram, pielietot privātuma iestatījumus sociālajā tīklā Facebook, lai tikai draugi varētu aplūkot manus ziņojumus un attēlus.*

KA-Q. 33: Kurš var lasīt jūsu ziņojumus, publicējot informāciju sociālajos tīklos?

a) Tikai mani draugi un lapas sekotāji var lasīt ziņojumus
b) Tas ir atkarīgs no sociālā tīkla un ierīces, ko lietoju
c) Tas ir atkarīgs no privātuma iestatījumiem, ko esmu izvēlējies konkrētajam ziņojumam
d) Nezinu/nevaru atbildēt

4.3 Veselības aizsardzība un labklājība

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 4.3 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes pasargāt savu un savas ģimenes veselību un labklājību no riskiem. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes identificēt fiziskus un ergonomiskus riskus, ko var radīt pārāk ilga vai nepareiza digitālo ierīču lietošana (muguras sāpes, redzes traucējumi, apdraudējumi lietojot mobilo tālruni pie automašīnas stūres, riski izmantot austiņas staigājot vai braucot ar velosipēdu):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes identificēt galvenos interneta/digitālo ierīču atkarības simptomus (nogurums, nespēja pārtraukt darbību, miega trūkums, atteikšanās no sabiedriskām aktivitātēm, zaudēta realitātes sajūta) un veikt atbilstošas darbības, lai pasargātu sevi un/vai savus bērnus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes veikt darbības, kas pasargātu sevi un savus bērnus pret kiberhuligānismu:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes digitālajā vidē atrast noderīgas/izklaidējošas spēles, mūziku, koncertus, muzejus, mākslu, filmas, interesantus rakstus, ziņas, draugus, kolēģus utt.
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 4.3.1 – Es protu identificēt fiziskus un ergonomiskus riskus, ko var radīt pārāk ilga vai nepareiza digitālo ierīču lietošana (muguras sāpes, redzes traucējumi utt.)

KA-Q. 34: Pārāk ilga digitālo ierīču lietošana var radīt problēmas jūsu mugurai vai redzei. Ko jums vajadzētu darīt, lai izvairītos no šādām problēmām?

a) Izmantot lielu, spilgtu ekrānu
b) Sēdēt pareizā pozā, regulāri piecelties no krēsla un palūkoties ārā pa logu
c) Izmantot iekārtas tikai vidē ar pietiekamu apgaismojumu
d) Nezinu/nevaru atbildēt

4.4 Vides aizsardzība

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 4.3 - Lūdzu novērtējiet savu izpratni par digitālo tehnoloģiju un to lietojumu ietekmi uz vidi. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes veikt pamata darbības, lai taupītu enerģiju un vides resursus (piemēram, izvairīties no nevajadzīgas dokumentu drukāšanas, izslēgt ierīces pēc to lietošanas, neatstāt mobilo telefonu lādētājus pieslēgtus elektrotīklam, kad tie netiek lietoti):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes noteikt, kā pareizi jāutilizē vecas un nolietotas digitālās iekārtas vai to elementi (datoru komponentes, baterijas, toneri utt.), lai samazinātu piesārņojumu:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 4.4.1 – Es protu veikt pamata darbības, lai taupītu enerģiju un vides resursus (piemēram, izvairīties no nevajadzīgas dokumentu drukāšanas, izslēgt ierīces pēc to lietošanas, neatstāt mobilo telefonu lādētājus pieslēgtus elektrotīklam, kad tie netiek lietoti u.c.)

KA-Q. 35: Lai ierīces lādētāju izmantotu efektīvāk, jums vajadzētu:

a) Atvienot to no strāvas, kad ierīce ir pilnībā uzlādēta, lai taupītu elektrību
b) Izvairīties no lādētāja regulāras pievienošanas un atvienošanas strāvai, lai nesabojātu to
c) Visu laiku to turēt pievienotu strāvai, lai sasniegtu maksimālu efektivitāti

d) Nezinu/nevaru atbildēt

5.1 Tehnisku problēmu risināšana

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 5.1 - Lūdzu novērtējiet savas prasmes risināt tehniskas problēmas. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes noteikt tehniskas problēmas, strādājot ar ierīcēm vai izmantojot digitālo vidi:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes instalēt programmatūru un lietotnes no drošiem avotiem:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izmantot populārākos problēmu risināšanas atbalsta rīkus, kuri ir pieejami manās ierīcēs un lietotnēs (konfigurācijas ceļvedis, palīdzības funkcija, iestatījumu komandas utt.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes meklēt palīdzību tiešsaistē, izmantojot kopienu forumus, blogus, video un citas pamācības:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 5.1.2 – Es protu instalēt programmatūras un lietotnes no drošiem avotiem (DESI)

KA-Q. 36: Aplūkojiet zemāk redzamos attēlus. Vai jūs varat noteikt, kurš no failu papildinājumiem atbilst failam, kas tiek izmantots, lai instalētu programmatūru uz datora?

A	B	C	D
			Nezinu

KA-Q. 37: Faila .exe lejupielāde no interneta un atvēršana, lai instalētu lietotni jūsu datorā, var būt bīstama. Kāda ir pareizākā rīcība pirms lietotnes instalēšanas?

a) Lejupielādēt .exe failu un noskenētu to ar antivīrusa programmu
b) Atvērt failu to nesaglabājot, tādējādi izvairoties no jebkādas ļaunprātīgas programmas instalēšanas
c) Lejupielādēt un saglabāt .exe failu “Lejupielādes” mapē, jo tā ir droša, aizsargāta mape
d) Nezinu/nevaru atbildēt

LOUT 5.1.4 - Es protu meklēt palīdzību tiešsaistē, izmantojot kopienu forumus, blogus, video un citas pamācības:

KA-Q. 38: Jūs esat iegādājies jaunu mobilo telefonu un pamācībā nevarat atrast informāciju, kā nomainīt fotokameras iestatījumus. Kur jūs varētu atrast tūlītēju atbalstu?

a) Draugu un radinieku vidū meklējot kādu, kuram arī ir šāds telefona modelis
b) Zvanot uz sava mobilā operatora klientu apkalpošanas servisu
c) Tiešsaistē meklējot pamācību vai forumu, kurā aplūkota šī tēma
d) Nezinu/nevaru atbildēt

5.2 Vajadzību novērtējums un tehnoloģiskie risinājumi

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 5.2 - Lūdzu novērtējiet savas prasmes izvēlēties digitālos rīkus, problēmu risināšanai. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes atpazīt visbiežāk lietotos digitālos rīkus (datoru, printeri, skeneri, planšetdatoru, viedtālruni, e-grāmatu lasītāju utt.) un paskaidrot to lietošanas mērķi:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes izvēlēties vispiemērotākās digitālās ierīces un to lietotnes, lai tās izmantotu savām personīgajām vajadzībām, aktivitātēm un ieradumiem:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes pielāgot savas iekārtas ekrāna pamatfunkcijas (burtu lielumu, ekrāna fonu, baterijas darbību utt.):
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 5.2.1 - Es protu atpazīt visbiežāk lietotos digitālos rīkus (datoru, printeri, skeneri, planšetdatoru, viedtālruni, e-grāmatu lasītāju utt.) un paskaidrot to lietošanas mērķi.

KA-Q. 39: Jūs bibliotēkā esat atradis grāmatu, kuras vāku vēlaties iemūžināt ar digitālas ierīces palīdzību. Kuru no minētajām ierīcēm jūs varat izmantot šim mērķim?

a) Viedtālruni vai skeneri
b) Printeri vai DVD lasītāju
c) Datoru vai cieto disku
d) Nezinu/nevaru atbildēt

5.3 Digitālo tehnoloģiju radošs pielietojums

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 5.3 - Lūdzu novērtējiet savas prasmes identificēt dažādus jaunus digitālos rīkus, kas var tikt izmantoti radošu un inovatīvu darbību veikšanai. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes vienkārši paskaidrot, kas ir digitālie rīki, kā piemēram, kalendārs, kartes un navigācija, interneta enciklopēdija Wikipedia:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes paskaidrot, kas ir jauni rīki un pakalpojumi, piemēram, sadarbības vide tiešsaistē, virtuālā/argumentētā realitāte, roboti, balss komandas, inteliģentie asistenti, droni, 3D printēšana, lietu internets:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 5.3.1 - Es protu vienkārši paskaidrot, kas ir digitāli rīki, piemēram, kalendārs, kartes un navigācija, interneta enciklopēdija Wikipedia:

KA-Q. 40: Kurš no zemāk minētajiem raksturojumiem vislabāk atbilst digitālam kalendāram?

a) Lietotne, kurā varat saglabāt un aplūkot notikumus, to datumus, laiku un citu svarīgu informāciju (atrašanās vietu, ielūgumu u.c.)
b) Lietotne, kurā varat aplūkot nedēļas dienas šajā un nākošajos gados
c) Lietotne, kurā varat aptaujāt cilvēkus par vispiemērotāko datumu plānotam pasākumam
d) Nezinu/nevaru atbildēt

5.4 Prasmes noteikt trūkumus digitālajās kompetencēs

PAŠNOVĒRTĒJUMA JAUTĀJUMI

SA-Q. 5.4 – Lūdzu novērtējiet savas prasmes saprast, kādas kompetences jums trūkst un vai jūs zināt kā tās iegūt. Aplūkojiet zemāk redzamos apgalvojumus un atzīmējiet savu prasmju līmeni, izmantojot sekojošu skalu:

1 = Man nav šādu prasmju; 2 = Manas prasmes ir ļoti vājas; 3 = Man ir dažas no nepieciešamajām prasmēm, taču nepietiekami, lai to paveiktu pastāvīgi; 4 = Man ir nepieciešamās prasmes, lai to paveiktu patstāvīgi

Manas prasmes atrast un izmantot rīkus, ar kuru palīdzību es varu novērtēt savu zināšanu un prasmju līmeni un to trūkumus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Manas prasmes atrast piemērotākos risinājumus mācībām tiešsaistē: video pamācības, e-apmācību kursus, tiešsaistes ceļvežus un citus izglītojošos materiālus:
1 ----- 2----- 3 ----- 4.

ZINĀŠANU UN PRASMJU NOVĒRTĒŠANAS JAUTĀJUMI

LOUT 5.4.1 - Es protu atrast piemērotākos risinājumus mācībām tiešsaistē: video pamācības, e-apmācību kursus, tiešsaistes ceļvežus un citus izglītojošos materiālus.

KA-Q. 41: Kas ir video pamācība (tutorial)?

a) Tā ir rakstiska pamācība, kā veidot video
b) Tas ir video, kurā tiek skaidrots, kā risināt specifisku problēmu
c) Tas ir pieprasījums atbalstam ar video konferences palīdzību
d) Nezinu/nevaru atbildēt

1. pielikums – Mācību rezultāti pamata digitālajām kompetencēm

DigComp 2.1 kompetence	**DigComp 2.1 – Pamatlīmenis** *Pamatlīmenis ar palīdzību – Pamatlīmenis autonomi ar palīdzību, kur nepieciešams*	**Mācību rezultāts**	**Piedāvātais mācību rezultāts – plānotās prasmes pamatlīmenī** **- Mācību rezultātiem, kas iekrāsoti zaļā krāsā, piemēroti zināšanu un prasmju pārbaudes jautājumi** **- DESI tiek attiecināts uz Eurostat aptaujas jautājumiem, kas tiek izmantoti Digitālās ekonomikas un sociālajam indikātoram**
1.1. Datu, informācijas un digitālā satura pārlūkošana, meklēšana un filtrēšana	Es protu: ● identificēt, kāda informācija ma ir nepieciešama, ● atrast datus, informāciju un saturu, veicot vienkāršus meklējumus digitālajā vidē, ● atrast, kā piekļūt datiem, informācijai un saturam, ● identificēt vienkāršas peronīgās meklēšanas stratēģijas.	1.1.1	Es protu atvērt interneta pārlūku un izmantot rīkjoslas pogas (piemēram, atpakaļ, uz priekšu, pārlādēt lapu, sākums, aizvērt pārlūku).
		1.1.2	Es protu pārlūkot mājas lapas (mājas lapas ietvaros vai pārvietojoties starp dažādām mājas lapām) izmantojot saites un izvēlnes.
		1.1.3	Es protu saglabāt mājas lapas adreses savās grāmatzīmēs/favorītos.
		1.1.4	Es protu atrast tīmekļa vietni, ko iepriekš esmu apmeklēj-is/-usi, savā pārlūkprogrammas vēsturē vai ar grāmatzīmju palīdzību.
		1.1.5	Es protu atrast informāciju internetā, izmantojot labi pazīstamas meklētājprogrammas (Google, Bing, Yahoo!...).
		1.1.6	Es protu internetā atrast attēlus, videoklipus, spēles un citu multivides saturu.
		1.1.7	Es protu izmantot tiešsaistes kartes un koordinātu jeb atrašanās vietas noteikšanas pakalpojumus.
		1.1.8	Es protu lejupielādēt un saglabāt internetā pieejamos failus.

1.2. Datu, informācijas un digitālā satura novērtēšana	Es protu: ● noteikt datu, informācijas un digitālā satura ticamību.	1.2.1	Es protu prasmes izvērtēt vai dati, informācija, saturs, ko atrodu internetā, ir ticams vai tomēr nē.
		1.2.2	Es protu atšķirt produkta vai pakalpojuma sniedzēja oficiālo tīmekļa vietni no citām neoficiālām, pārbaudot vienoto resursu vietrādi (URL), mājas lapas īpašnieku un citus datus.
		1.2.3	Es protu internetā atšķirt maksas saturu no bezmaksas.
1.3. Datu, informācijas un digitālā satura pārvaldīšana	Es protu: ● identificēt kā kārtot, uzglabāt un atgūt datus, informāciju un saturu digitālajā vidē, ● atpazīt viedus, kā organizēt šos datus viegli, saprotami un strukturēti.	1.3.1	Es protu darboties ar mapēm (veidot, dzēst, kopēt, nosaukt), lai saglabātu failus savā ierīcē.
		1.3.2	Es protu atškirt failu tipus pēc to nosaukumu paplašinājumiem.
		1.3.3	Es protu aplūkot un škirot failus mapēs dažādos veidos.
		1.3.4	Es protu izveidot, atvērt, pārvietot, dzēst failus un mapes savā digitālajā ierīcē.
		1.3.5	Es protu izveidot, atvērt, pārvietot, dzēst failus un mapes ārējās/pārnēsājamās atmiņas ierīcēs (cietajos diskos, zibatmiņās, atmiņas kartēs, kompaktdiskos) un mākoņdatošanas pakalpojumos.
		1.3.6	Es protu arhivēt un atarhivēt saspiestus failus/mapes (zip, rar …), kas atrodas manā datorā.
2.1. Komunikācija, izmantojot digitālās	Es protu: ● izvēlēties dienkāršus digitālus risinājumus, lai sazinātos, ● identificēt situācijai piemērotākos komunicēšanas veidus.	2.1.1	Es protu atšķirt reāllaika saziņas līdzekļus (Skype, telefonsarunas) no asinhroniem (e-pasta ziņojumi, sociālie tīkli, teksta ziņas).
		2.1.2	Es protu izveidot un saglabāt kontaktus savās digitālajās ierīcēs.
		2.1.3	Es protu veikt video zvanu, izmantojot digitālos rīkus.
		2.1.4	Es protu atrast un apskatīt pēdējos veiktos, saņemtos zvanus un ziņas.
		2.1.5	Es protu izveidot kontu, lai piekļūtu un izmantotu tiešsaistes digitālos pakalpojumus (e-pastu, sociālos tīklus, citus interaktīvus valsts un privātos pakalpojumus ... ievērojiet privātumu!).
		2.1.6	Es protu nosūtīt un saņemt e-pastus (nosūtīt, atbildēt, pārsūtīt).
		2.1.7	Es protu nosūtīt un saņemt īsziņas ar mobilā tālruņa palīdzību.

		2.1.8	Es protu nosūtīt ziņas, izmantojot tērzēšanas lietotnes (WhatsApp, Facebook Messenger, Skype u.c.).
		2.1.9	Es protu publicēt ziņas forumos un/vai blogos.
2.2. Dalīšanās, izmantojot digitālās tehnoloģijas	Es protu: ● atpazīt vienkāršas digitālās tehnoloģijas, ar kuru palīdzību varu dalīties ar datiem, informāciju un digitālo saturu ● atpazīt vienkāršas atsauces.	2.2.1	Es protu kopīgot failus, pievienojot tos pielikumā e-pastam vai izmantojot citus asinhronos sakaru pakalpojumus.
		2.2.2	Es protu kopīgot failus, izmantojot mākoņdatošanas pakalpojumus.
		2.2.3	Es protu kopīgot failus, video, audio, fotoattēlus, koordinātes un kontaktus ar sociālo tīklu un tērzēšanas lietotņu (WhatsApp, Skype u.c.) palīdzību.
		2.2.4	Es protu augšupielādēt pašradītu saturu (piemēram, fotoattēlu), lai ar to dalītos mājas lapās, kas to pieprasa un/vai piedāvā šādu iespēju (piemēram, sociālie tīkli).
2.3. Pilsoņu iesaiste, izmantojot digitālās tehnoloģijas	Es protu: ● identificēt vienkāršus digitālos pakalpojumus, lai sabiedriski līdzdarbotos ● atpazīt vienkāršus digitālus risinājumus, kas palīdz manai pilsoniskai līdzdalībai.	2.3.1	Es protu atrast sev interesējošās valsts un pašvaldību oficiālās tīmekļa vietnes un lietotnes (saistītas, piemēram, ar nodarbinātību, veselību, izglītību, nodokļiem, utt.).
		2.3.2	Es protu atrast man interesējošās privāto pakalpojumu sniedzēju oficiālās tīmekļa vietnes un lietotnes (saistītas, piemēram, ar transporta, ceļojuma, komunālajiem pakalpojumiem utt.).
		2.3.3	Es protu iegūt informāciju no (valsts/privātajām) pakalpojumu vietnēm vai lietotnēm, lai personīgi veiktu darbības (saistītas ar veselības, nodarbinātības, sociālajiem, transporta pakalpojumiem utt.).
		2.3.4	Es protu atrast interaktīvus tiešsaistes pakalpojumus, ko piedāvā (valsts/privātās) vietnes vai lietotnes.
		2.3.5	Es protu aizpildīt tiešsaistes veidlapu (izmantot iznirstošu sarakstu, atzīmēt vēlamās izvēlnes, ieliekt punktiņu pie pareizās atbildes, izmantot kalendāru un citas funkcijas).
		2.3.6	Es protu reaģēt uz autentifikācijas pieprasījumu, ja tas nepieciešams, lai piekļūtu (valsts/ privātām) pakalpojumu vietnēm.
		2.3.7	Es protu izskaidrot, kas ir “droša autentificēšanās” un kādēļ tā nepieciešama.

		2.3.8	Es protu augšupielādēt dokumentus un fotoattēlus, ja tas nepieciešams, lai pabeigtu tiešsaistes darījumu.
2.4. Sadarbība, izmantojot digitālās tehnoloģijas	Es protu: ● izvēlēties vienkāršus digitālus rīkus un tehnoloģijas, lai sadarbotos tiešsaistē.	2.4.1	Es protu nosūtīt e-pastus vairākiem adresātiem vienlaicīgi (un atbildēt tiem, lai nodrošinātu komunikāciju ar visiem adresātiem).
		2.4.2	Es protu pievienoties videozvanam vai pievienot dalībnieku videozvanam, ko veicu.
		2.4.3	Es protu izveidot tērzēšanas grupu lietotnē WhatsApp un pievienot tai dalībniekus.
2.5. Interneta ētika	Es protu: ● atpazīt vienkāršas uzvedības normas izmantojot digitālās tehnoloģijas vai sazinoties digitālajā vidē, ● izvēlēties piemērotu komunikācijas stilu atbilstoši auditorijai, ● atpazīt atšķirības komunikācijā starp dažādu kultūru un vecuma cilvēkiem digitālajā vidē.	2.5.1	Es protu ievērot neoficiālos rakstības noteikumus tiešsaistē (piemēram, nerakstīt visu vārdu ar lielajiem burtiem, ievērot pareizrakstību, komunicējot tiešsaistē ar citām personām, izmantot viņu lietotājvārdus).
		2.5.2	Es protu ievērot etiķeti, rakstot e-pastus (piemēram, izmantot "Diskrētās kopijas" funkciju, pārsūtīšanas funkciju).
		2.5.3	Es protu ievērot piemērotu uzvedību sociālajos tīklos, piemēram, palūdzot atļauju pirms publicēt citu cilvēku fotoattēlus (īpaši, ja iesaistīti bērni), izvairīties no pārlieku biežas ziņu publicēšanas vai dalīšanās ar tām (piemēram, sūtot dažādus ielūgumus, vai ķēžu vēstules visiem), izmantot sarkasmu, ironiju vai vārdus, kurus iespējams viegli pārprast.
		2.5.4	Es protu atpazīt sociāli/ētiski nepiemērotu uzvedību un komunikāciju tiešsaistē, piemēram, naidīgu komunicēšanu, izjokošanu, iebiedēšanu, izspiegošanu u.c.
		2.5.5	Es protu ziņot par negatīvu komunikāciju tiešsaistē (ziņojot vietnes īpašniekam, tiesībsargājošām iestādēm u.c.).
2.6. Digitālās identitātes pārvaldība	Es protu: ● Izveidot savu digitālo identitāti, ● noraksturot vienkāršus veidus, kā pasargāt savu reputāciju tiešsaistē, ● atpazīt vienkāršus datus, ko	2.6.1	Es protu izveidot personīgo profilu tiešsaistes kontā, lai spētu droši pieteikties un izrakstīties no sistēmas (tai skaitā mainīt un aizsargāt paroli), kā arī dzēst profilu.
		2.6.2	Es protu atpazīt pēdas, kuras apzināti esmu atstāj-is/-usi dažādās sociālajās lietotnēs (piemēram, veicot ierakstus forumos, blogos, kopīgojot fotoattēlus un video, klikšķinot "man patīk" utt.) un apzinos kā tās var ietekmēt negatīvi manu reputāciju.

	esmu radījis ar digitālajiem rīkiem, vidi vai pakalpojumiem.	2.6.3	Es protu atrast informāciju par sevi un citiem internetā.
		2.6.4	Es protu pielāgot savu tiešsaistes profilu atbilstoši potenciālajai mērķauditorijai (formāla, neformāla, profesionāla, oficiāla, tematiska utt.).
3.1. Digitālā satura izstrāde	Es protu: ● noteikt veidus kā radīt un labot vienkāršu saturu, ● izvēlēties veidu, kā pausts savas domas un idejas ar vienkāršu digitālu rīku palīdzību.	3.1.1	Es protu atpazīt populārākās lietotnes satura radīšanai, aplūkojot šo programmu ikonas.
		3.1.2	Es protu izmantot tekstapstrādes programmatūras pamatfunkcijas, lai uzrakstītu un formatētu vienkāršu tekstu.
		3.1.3	Es protu izmantot izklājlapu programmatūras pamatfunkcijas, lai kārtotu datus un pielietotu vienkāršas formulas.
		3.1.4	Es protu izmantot prezentāciju veidošanas programmatūras pamatfunkcijas, lai izveidotu vienkāršu prezentāciju.
		3.1.5	Es protu uzņemt foto un video materiālus, izmantojot mobilās iekārtas.
		3.1.6	Es protu veikt ekrānšaviņus savās ierīcēs (datorā, viedtālrunī…).
3.2. Digitālā satura integrēšana un atkārtota izstrāde	Es protu: ● veikt vienkāršus labojumus dokumentos, ko esmu veidojis pats vai kāds cits.	3.2.1	Es protu noteikt atšķirību starp dokumentiem, kurus var labot un kurus nē (piemēram, PDF formāta dokumentus, slēgtos failus, dokumentus, kuros labojumus liedz veikt intelektuālo tiesību ierobežojumi).
		3.2.2	Es protu veikt vienkāršus labojumus (pievienot tekstu, veikt pareizrakstības labojumus, labot formātus), izmantojot lokālus risinājumus, kā piemēram, Microsoft Office un LibreOffice vai mākoņdatošanas pakalpojumus, kā piemēram, Google Docs un Office Online, dokumentā, ko ir radījis kāds cits.
		3.2.3	Es protu veikt vienkāršus labojumus (mainīt/pievienot skaitļus, mainīt rindu kārtību, pielāgojot šķirošanas kritērijus), izmantojot lokālu programatūru un vai mākoņdatošanas programmatūru, izklājlapās, ko izveidojis kāds cits.
		3.2.4	Es protu veikt vienkāršus labojumus (pievienot/izdzēst slaidus, mainīt formātus, pievienot/izdzēst attēlus slaidos), izmantojot lokālu programmatūru un vai mākoņdatošanas programmatūru, prezentācijās, ko izveidojis kāds cits.

3.3. Autortiesības un licences	Es protu: ● Uzskaitīt vienkāršus autortiesību un licenču noteikumus, kas attiecas uz datiem, digitālu informāciju un saturu.	3.3.1	Es varu atpazīt tiešsaistes digitālā satura autortiesību aizsardzības veidu.
		3.3.2	Es protu pielāgot savas darbības ar digitālo saturu atbilstoši tā autortiesībām un licencēm.
		3.3.3	Es protu atrast un citēt autoru digitālam saturam, pirms es ar to dalos tiešsaistē.
3.4. Programmēšana	Es protu: ● dot vienkāršas instrukcijas datorprogrammai, lai atrisinātu vienkāršu problēmu vai uzdevumu.	3.4.1	Es protu lasīt blokshēmas, nosakot norādītās darbības un to izpildes secību.
		3.4.2	Es protu izveidot pamatprogrammu, kuras pamatā ir vienkārša blokshēma vai algoritms.
4.1. Ierīču aizsardzība	Es protu: ● veikt vienkāršas darbības,lai pasargātu savas ierīces un to digitālo saturu ● noteikt vienkāršus riskus un draudus digitālajā vidē, ● pielietot vienkāršus drošības un aizsardzības paņēmienus, ● noteikt vienkāršus veidus, kā pienācīgi ņemt vērā uzticamību un privātumu.	4.1.1	Es protu identificēt riskus un apdraudējumus, kas var nodarīt kaitējumu manām digitālajām ierīcēm (aparatūras un iekārtu bojājumi, programmatūras bojājumi, cilvēku izraisītas kļūdas u.c.).
		4.1.2	Es protu atpazīt aizdomīgus e-pasta ziņojumus, reāllaika ziņas, uznirstošos logus, kas var radīt datu zudumus vai apdraudēt digitālās ierīces drošību (piemēram, uzklikšķinot uz tiem var tikt lejupielādēts nedrošs datu fails):
		4.1.3	Es protu instalēt/aktivizēt savas ierīces aizsargājošu programmatūru un tās funkcijas (antivīrusu programmatūru, ļaundabīgo programmatūru detektoru, spiegprogrammatūru, uznirstošo logu bloķētāju tīmekļa pārlūkprogrammās, aizsardzību pret zādzību, ekrāna bloķēšanu utt.), kā arī es zinu, kā noskenēt ierīci (USB zibatmiņu, cieto disku u.c.).
		4.1.4	Es protu regulāri atjaunot sava datora operētājsistēmu, drošības programmatūru un citas lietotnes (pēc pieprasījuma vai iestatot automātiskus atjauninājumus), lai laicīgi novērstu drošības apdraudējumus.
		4.1.5	Es protu regulāri veidot rezerves kopijas svarīgai informācijai, uzglabājot tās atsevišķi mākoņdatošanas piedāvātajos risinājumos vai ārējās atmiņas ierīcēs.

		4.1.6	Es protu izveidot un izmantot drošas paroles, kas ir radītas atbilstoši vadlīnijām (piemēram, parolei jāsastāv no vismaz astoņiem simboliem, jābūt izmantotiem lielajiem un mazajiem burtiem, cipariem un simboliem).
		4.1.7	Es protu paskaidrot kā jāsargā paroles (piemēram, jāglabā paroles atsevišķā dokumentā, jāveic regulāra paroles nomaiņa).
4.2. Personisko datu un privātuma aizsardzība	Es protu: ● pasargāt savus personīgos datus un privātumu digitālajā vidē, ● dalīties ar personīgo informāciju tā, lai neapdraudētu sevi un citus, ● izprast vienkāršus privātuma politikas principus, kas tiek pielitoti prersonīgo datu izmantošanā digitālajos pakalpojumos.	4.2.1	Es protu noteikt, ar kuriem no personīgajiem datiem nevajadzētu dalīties internetā.
		4.2.2	Es protu atsaukties uz pilsoņu tiesībām, kas definētas jaunajā Eiropas vispārējā datu aizsardzības regulā (GDPR).
		4.2.3	Es protu pielāgot savu personīgo informāciju atkarībā no situācijas un vietas, kur es ar to dalos, kā arī ņemt vērā konkrētās vietnes drošības funkcijas (sociālie tīkli, forumi utt.).
		4.2.4	Es protu pārvaldīt privātuma iestatījumus savās ierīcēs un izmantotajās lietotnēs (sociālajos tīklos un citās), piemēram, pielietot privātuma iestatījumus sociālajā tīklā Facebook, lai tikai draugi varētu aplūkot manus ziņojumus un attēlus.
		4.2.5	Es protu aplūkot, labot un izdzēst pārlūkprogrammas sīkdatnes un vēsturi.
		4.2.6	Es protu izmantot “privāto” jeb “inkognito” pārlūkošanas funkciju pārlūkprogrammās.
4.3. Veselības un labklājības aizsardzība	Es protu: ● identificēt, kuras darbības izmantojot digitālos rīkus, var kaitēt manai fiziskai un psiholoģiskajai veselībai, ● pasargāt sevi no iespējamiem riskiem digitālajā vidē,	4.3.1	Es protu identificēt fiziskus un ergonomiskus riskus, ko var radīt pārāk ilga vai nepareiza digitālo ierīču lietošana (muguras sāpes, redzes traucējumi utt.).
		4.3.2	Es protu identificēt galvenos interneta/digitālo ierīču atkarības simptomus (nogurums, nespēja pārtraukt darbību, miega trūkums, atteikšanās no sabiedriskām aktivitātēm, zaudēta realitātes sajūta) un veikt atbilstošas darbības, lai pasargātu sevi un/vai savus bērnus.

	● identificēt digitālās tehnoloģijas labklājībai un sociālajai iekļaušanai.	4.3.3	Es protu pasargāt sevi un savus bērnus pret kiberhuligānismu.
		4.3.4	Es protu digitālajā vidē atrast noderīgas/izklaidējošas spēles, mūziku, koncertus, muzejus, mākslu, filmas, interesantus rakstus, ziņas, draugus, kolēģus utt.
4.4. Vides aizsardzība	Es protu: ● atpazīt digitālo tehnoloģiju ietekmi uz vidi.	4.4.1	Es protu veikt pamata darbības, lai taupītu enerģiju un vides resursus (piemēram, izvairīties no nevajadzīgas dokumentu drukāšanas, izslēgt ierīces pēc to lietošanas, neatstāt mobilo telefonu lādētājus pieslēgtus elektrotīklam, kad tie netiek lietoti u.c.).
		4.4.2	Es protu noteikt, kā pareizi jāutilizē vecas un nolietotas digitālās iekārtas vai to elementi (datoru komponentes, baterijas, toneri utt.), lai samazinātu piesārņojumu.
5.1. Tehnisko problēmu risināšana	Es protu: ● noteikt tehniskas problēmas, strādājot ar ierīcēm vai izmantojot digitālo vidi, kā arī ● vienkāršākās problēmas risināt.	5.1.1	Es protu noteikt tehniskas problēmas, strādājot ar ierīcēm vai izmantojot digitālo vidi.
		5.1.2	Es protu instalēt programmatūras un lietotnes no drošiem avotiem (DESI).
		5.1.3	Es protu izmantot populārākos problēmu risināšanas atbalsta rīkus, kuri ir pieejami manās ierīcēs un lietotnēs (konfigurācijas ceļvedis, palīdzības funkcija, iestatījumu komandas utt.).
		5.1.4	Es protu meklēt palīdzību tiešsaistē, izmantojot kopienu forumus, blogus, video un citas pamācības.
5.2. Vajadzību un tehnoloģisko risinājumu	Es protu: ● identificēt vajadzības, un pielietot vienkāršus digitālus rīkus un tehnoloģijas recognise, lai atrisinātu identificētās	5.2.1	Es protu atpazīt visbiežāk lietotos digitālos rīkus (datoru, printeri, skeneri, planšetdatoru, viedtālruni, e-grāmatu lasītāju utt.) un paskaidrot to lietošanas mērķi.
		5.2.2	Es protu izvēlēties vispiemērotākās digitālās ierīces un to lietotnes, lai tās izmantotu savām personīgajām vajadzībām, aktivitātēm un ieradumiem.

	problēmas, ● pielāgot digitālo vidi savām personīgajām vajadzībām.	5.2.3	Es protu pielāgot savas iekārtas ekrāna pamatfunkcijas (burtu lielumu, ekrāna fonu, baterijas darbību utt.).
5.3. Digitālo tehnoloģiju radoša izmantošana	Es protu: ● atpazīt vienkāršus digitālus rīkus un tehnoloģijas, ko var izmantot, lai radītu jaunas zināšanas un inovācijas ● piedalīties vienkāršā izziņas procesā individuāli un strādājot komandā, lai saprastu un atrisinātu vienkāršas konceptuālas problēmas un problēmu situācijas digitālajā vidē.	5.3.1	Es protu vienkārši paskaidrot, kas ir digitāli rīki, piemēram, kalendārs, kartes un navigācija, interneta enciklopēdija Wikipedia.
		5.3.2	Es protu paskaidrot, kas ir jauni rīki un pakalpojumi, piemēram, sadarbības vide tiešsaistē, virtuālā/argumentētā realitāte, roboti, balss komandas, inteliģentie asistenti, droni, 3D printēšana, lietu internets.
5.4. Digitālo kompetenču plaisas noteikšana	Es protu: ● atpazīt jomas, kurās man nepieciešams uzlabot savas digitālās kompetences ● atrast piemērotākos risinājumus savu zināšanu un prasmju uzlabošanai, kā arī sekot līdzi jaunumiem digitālajā pasaulē.	5.4.1	Es protu atrast un izmantot rīkus, ar kuru palīdzību es varu novērtēt savu zināšanu un prasmju līmeni un to trūkumus.
		5.4.2	Es protu atrast piemērotākos risinājumus mācībām tiešsaistē: video pamācības, e-apmācību kursus, tiešsaistes ceļvežus un citus izglītojošos materiālus.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commision cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.